

Analyse comparative de solutions logicielles pour la gestion administrative de clubs sportifs



Travail de Bachelor réalisé en vue de l'obtention du Bachelor HES

par :

Sébastien PRONINI

Conseiller au travail de Bachelor :

Mme Nathalie BRENDER, Professeure HES

Genève, 16 août 2013

Haute École de Gestion de Genève (HEG-GE)

Filière Économie d'entreprise

Déclaration

Ce travail de Bachelor est réalisé dans le cadre de l'examen final de la Haute école de gestion de Genève, en vue de l'obtention du titre Bachelor of Science HES en économie d'entreprise. L'étudiant accepte, le cas échéant, la clause de confidentialité. L'utilisation des conclusions et recommandations formulées dans le travail de Bachelor, sans préjuger de leur valeur, n'engage ni la responsabilité de l'auteur, ni celle du conseiller au travail de Bachelor, du juré et de la HEG.

« J'atteste avoir réalisé seul le présent travail, sans avoir utilisé des sources autres que celles citées dans la bibliographie. »

Fait à Genève, le 16 août 2013.

Sébastien PRONINI

Remerciements

Je tiens à remercier toutes les personnes ayant consacré du temps dans le cadre de ce travail.

Tout particulièrement les dirigeants des clubs sportifs qui ont pris la peine de me recevoir et d'ouvrir la porte de leur gestion administrative afin de me permettre d'appréhender de manière plus concrète leur réalité quotidienne. Le temps étant compté et précieux pour ces clubs, l'ouverture à la démarche d'un tel travail souligne le côté altruiste, caractéristique de l'esprit du bénévolat.

Mais également les éditeurs de logiciels qui ont donné de leur temps pour répondre aux questions et mettre à disposition leurs solutions.

Enfin, toutes les autres personnes qui m'ont apporté du soutien pour la forme du travail, de la relecture à l'aménagement de disponibilités horaires pour en permettre la rédaction.

Un remerciement spécial et nominatif, enfin, à Mme Brender pour sa compréhension et ses précieux conseils, ainsi qu'à Mme Meyer-Chanson pour son coaching et sa franchise.

Sommaire

De tout temps, le sport a assuré une fonction essentielle dans le tissu social : santé publique, développement cognitif et moteur ou intégration sociale. Si sa fonction est importante, la structure – principalement associative – des clubs sportifs soulève des problématiques de gestion nécessitant de plus en plus de professionnalisation.

Pourtant, il est fréquemment constaté que l'aspect administratif se retrouve au deuxième rang des priorités, laissant place à la logistique sportive, faute de ressources disponibles. Ainsi, les clubs doivent se doter d'outils performants, adaptés à leur taille et leurs activités, en vue d'optimiser au maximum cet aspect de leur gestion.

L'informatique entre en jeu avec des réponses concrètes à apporter grâce aux systèmes d'informations logiques, permettant de centraliser toutes les données.

Les Progiciels de Gestion Intégrée, lourdes machineries initialement conçues pour l'industrie, se sont fortement allégés et offrent aujourd'hui de véritables solutions informatiques dédiées à la gestion informatique des clubs de sport.

La présente recherche a pour but de comparer plusieurs de ces outils. Existe-t-il des comparaisons possibles ? Vu la technologie informatique, l'intuition semble favorable à la possibilité d'une comparaison, mais que faut-il comparer et surtout comment ? Ces questions constituent la ligne directrice du rapport.

Pour y répondre, la démarche a été menée en deux phases distinctes. Premièrement, approcher des clubs sportifs pour s'enquérir de leurs besoins réels. Deuxièmement, tester une sélection de logiciels capables de répondre à ces besoins spécifiques, sur la base d'un cahier des charges établi selon des critères d'importance. Des notes pondérées ont été attribuées aux progiciels et leurs sommes donnent des valeurs qui permettent une comparaison.

Dans le contexte actuel, la maîtrise du changement constitue un atout essentiel. Comment s'assurer alors de la pérennité de tels outils ? Si le sport n'est pas prêt de s'éteindre, il n'en va pas de même des solutions informatiques qui doivent constamment s'adapter aux changements dans le domaine. Veille technologique et écoute des besoins sont les leitmotifs que les éditeurs se doivent de garder en tête pour ne pas passer à côté de l'esprit du sport.

Table des matières

Déclaration	i
Remerciements	ii
Sommaire	iii
Table des matières	iv
Liste des Tableaux.....	vi
Liste des Figures	vi
Introduction	1
Contexte et organisation du rapport.....	2
1. État de la littérature	4
1.1 Entreprise Ressource Planning.....	4
1.2 Clubs sportifs	7
1.3 Le développement Agile.....	10
2. Méthodologie.....	11
2.1 Visite des clubs	12
2.1.1 Choix des clubs	12
2.1.2 Visites sur le terrain	13
2.1.3 Récolte de données.....	13
2.2 Attribution de critères et cahier des charges	14
2.3 Sélection des logiciels.....	15
2.4 Tests de solutions logicielles	16
2.5 Méthode d'analyse des données	17
3. Gestion administrative des clubs de sport	18
3.1 Organisation d'un club de sport.....	18
3.2 Processus des besoins administratifs.....	20
3.2.1 La gestion des membres	20
3.2.2 Gestion des présences	21
3.2.3 Gestion de la facturation	22
3.2.4 Comptabilité	23
3.2.5 Communication	23
3.2.6 Autres	23

4. Analyse comparative	24
4.1 Cogito-Sport	24
4.2 Club Maker	26
4.3 Gest-Sport.....	28
4.4 Gestasso	29
4.5 Déciplus	30
4.6 Le cas du foot : Club Corner.....	32
4.7 Autres logiciels	33
4.8 Comparaison	34
5. Synthèse des résultats obtenus.....	36
6. Perspectives.....	39
Conclusion	40
Bibliographie.....	41
Annexe 1 Questionnaire.....	43
Annexe 2 Cahier des Charges	47
Annexe 3 Explications sur les pondérations	48
Annexe 4 Tableau de synthèse des résultats	50
Annexe 5 Analyse graphique des résultats	51
Annexe 6 Explication sur la comparaison des prix.....	52
Annexe 7 Liste des logiciels	53
Annexe 8 Liste des clubs	54
Annexe 9 Fiche détaillée – Cogito Sport	55
Annexe 10 Fiche détaillée – Club Maker.....	56
Annexe 11 Fiche détaillée – Gest-Sport	57
Annexe 12 Fiche détaillée – Gestasso	58
Annexe 13 Fiche détaillée – Déciplus	59
Annexe 14 Fiche détaillée – Club Corner	60

Liste des Tableaux

Tableau 1	Plus-values obtenues par un ERP	p. 7
Tableau 2	Répartition des clubs par catégories	p.12
Tableau 3	Collaborateurs bénévoles et rémunérés dans les clubs suisses	p.19
Tableau 4	Résumé Cogito Sport	p.26
Tableau 5	Résumé Club-Maker	p.27
Tableau 6	Résumé Gest-Sport	p.28
Tableau 7	Résumé Gestasso	p.30
Tableau 8	Résumé Déciplus	p.31

* * *

Liste des Figures

Figure 1	Organisation d'une association	p. 9
Figure 2	Méthodologie	p.11
Figure 3	Taille des organisations sportives en Suisse allemande	p.20
Figure 4	Gestion des membres	p.21
Figure 5	Répartition des recettes/dépenses du budget moyen d'un club	p.22
Figure 6	Tableau de synthèse de l'analyse	p.34
Figure 7	Graphique de synthèse de l'analyse	p.37

Introduction

Tout système qui a pour vocation d'avancer vers un but se doit de fixer des objectifs clairs, verrouiller sa position de départ comme celle d'arrivée, en vue de tracer le chemin qui les relie. C'est dans ce chemin qui relie les deux points – théoriques – que se situe toute la réalité – pratique – du « comment » mener la barque vers sa destination. Plus sobrement : il faut « gérer ».

Sous cet angle imagé, la gestion nécessite des outils de pilotage permettant aux dirigeants en charge du bateau de savoir « où ils en sont » et « où ils vont ». C'est parfois sportif...

... Justement, cela tombe bien car l'essence de ce travail le sera également : la barque sera en fait un club de sport et l'outil de pilotage une application logicielle capable de centraliser toutes les informations nécessaires à la bonne marche de ses affaires.

L'objectif principal du présent mémoire est donc de réaliser une analyse comparative de solutions logicielles pour l'administration des clubs de sport.

Mais la comparaison est-elle possible ? Existe-il des applications dédiées aux clubs sportifs ? La première question surgissant de cette problématique est liée au marché des solutions logicielles dédiées à cette problématique.

À supposer que cela soit le cas, quelle forme doit revêtir la comparaison ? Qu'est-ce qui entre dans le spectre des solutions logicielles dédiées, souvent appelés Progiciels de Gestion Intégrée ? Et si chaque solution a ses caractéristiques, sur quelle base peut-on se permettre une comparaison ?

Pour ce faire, et afin de pouvoir présenter une analyse qui apporte des réponses à ces questions, une récolte de données est nécessaire.

La thématique sous-jacente à ce mémoire regroupe des notions d'organisation, de gestion d'entreprise, d'informatique et de système d'information, dans le contexte des organisations à but non lucratif. Si l'aspect comptable et financier est prépondérant, l'implémentation d'une solution concerne toute l'entreprise sous l'angle de son organisation.

Ce travail fait suite aux questionnements d'une fiduciaire, dont le contexte est décrit dans la partie suivante, avec l'organisation du rapport.

Contexte et organisation du rapport

Comptabilis est une fiduciaire, constituée juridiquement sous la forme d'une association, qui exerce à Genève. Elle ne poursuit pas de but lucratif et s'inscrit dans le paysage de l'économie sociale et solidaire telle que promue par APRÈS-GE, la Chambre de l'économie sociale et solidaire¹.

L'organisation s'est notamment donnée comme but social de « lutter contre l'exclusion socioprofessionnelle par l'insertion et la formation de personnes en rupture ou difficultés professionnelles »². À ce titre, elle est spécialisée dans la gestion des organisations à but non lucratif (OBNL). Son portefeuille de clients est constitué entre autres d'associations, ONG et clubs sportifs.

Après bientôt 3 ans d'existence, Comptabilis propose ses services aux OBNL concernant tous les aspects de la gestion de leur structure, de la tenue des comptes – en respectant les règles d'usage en vigueur (Swiss GAAP RPC21, IPSAS...) – à la gestion des ressources humaines (GRH), en passant par la gestion des donateurs et des collectes de fonds. Comptabilis compte 4 collaborateurs et accueille différents stagiaires.

Dans le cadre de certains mandats, la fiduciaire associative en est venue à se demander si elle ne pouvait pas optimiser la gestion administrative, notamment la préparation comptable, de ses clients. L'intuition qui a guidé cette réflexion était de diriger ces derniers vers l'acquisition d'un système logiciel intégré, ergonomique, adapté à leurs besoins et à leur taille.

¹ « Economie privée à but non lucratif ou à lucrativité limitée, s'inscrivant dans des formes juridiques variées, l'économie sociale et solidaire (ESS) regroupe une multitude d'initiatives économiques locales, qui participent à la construction d'une nouvelle façon de vivre et de penser l'économie : elle respecte des critères éthiques, sociaux et écologiques et place la personne avant le profit. »
(source : <http://www.apres-ge.ch/node/33038>)

² COMPTABILIS. *Statuts de l'association Comptabilis. Article 2 : Objectifs*. 2010. p.1

En effet, plutôt que d'externaliser – et donc financer – les services d'une fiduciaire pour l'exécution de tâches qui pourraient, dans bien des cas, être traitées en interne, l'intégration d'une solution logicielle de gestion, y compris la formation, ne serait-elle pas plus rentable pour le client, bien souvent une OBNL, dont les ressources sont limitées ?

Pour répondre à cette problématique, l'association Comptabilis a proposé un sujet de travail de Bachelor, en vue de faire un « état de l'art », sous la forme d'une analyse comparative de solutions logicielles pour la gestion administrative de clubs sportifs.

Le présent rapport s'organise en 6 chapitres : Les 3 premiers sont consacrés à explorer le sujet de manière plus théorique en faisant (1) un état de la littérature à propos principalement des progiciels de gestion intégrée (ERP/PGI), (2) une description de la méthodologie employée pour réaliser ce travail et (3) un exposé des pratiques administratives communes des clubs sportifs, ainsi que leur organisation.

Le chapitre 4 aborde la partie plus pratique de l'analyse des différentes solutions logicielles étudiées, en présente les avantages et les faiblesses constatées ainsi que les résultats obtenus lors des tests.

Le chapitre 5 regroupe une synthèse des résultats obtenus et le chapitre 6, quant à lui, clôt l'analyse en tentant d'amener quelques pistes de réflexions sur les perspectives de cette problématique.

La position étant à présent verrouillée dans sa forme, place au fond afin que le bateau avance vers sa destination.

* * *

1. État de la littérature

De tout temps, la possession de l'information a été un sujet hautement stratégique. Avec les nouvelles technologies de l'information et de la communication (NTIC), son volume a considérablement augmenté et sa maîtrise revêt d'autant plus d'importance pour les entreprises qui ont fort à gagner par la gestion de cette masse.

L'informatique peut alors autant se révéler un précieux outil qu'un "cadeau empoisonné". Le système d'information doit être pensé, maîtrisé et optimisé afin de devenir un atout stratégique pour la bonne marche des affaires.

1.1 Entreprise Ressource Planning

Le concept de Progiciel de Gestion Intégrée (PGI/ERP) est apparu à la fin des années 80, faisant suite à différentes notions issues de l'industrie telles que MRP (Material Requirement Planning) dans les années 50, MRP II (Manufacturing Resource Planning) dans les années 70 ou CIM (Computer Integrated Manufacturing) dans les années 80³.

Les ancêtres de l'ERP sont nés du besoin qu'avait l'industrie de prévoir les stocks nécessaires à la production d'une quantité de biens, à une date précise, en fonction de contraintes telles que le temps, la disponibilité des machines, de la matière première ou des ressources humaines.

Dans un contexte globalisé, le développement informatique a permis l'apparition de logiciels permettant « de gérer l'ensemble des processus d'une entreprise, en intégrant l'ensemble des fonctions de cette dernière [agissant comme un] système global et unique d'information »⁴.

Un ERP est donc un système intégré qui a vocation à offrir une vue globale et holistique de l'information d'une entreprise. Il comporte souvent différents modules qui répondent aux besoins des différents processus (finances, achats, RH...). Ces modules sont configurables et paramétrables selon les besoins spécifiques de l'entreprise. Il s'agit donc d'un "méta-logiciel" qui reste applicatif sans être un logiciel de base de données ou système d'exploitation. C'est le postulat de Klaus HELMUT,

³ ECQUEY, Catherine. *Application de Gestion financière (AGF) et ERP*. Haute Ecole de Gestion Genève. 2012. Option mineure HEG

⁴ ibid.

Michael ROSEMAN, et Guy G. GABLE : « ERP-software is obviously *application software*. Thus, it can be differentiated from software like database management software, middleware or operating systems. ⁵ [...] These comprehensive, packaged software solutions seek to integrate the complete range of a business's processes and functions in order to present a holistic view of the business from a single information and IT architecture »⁶.

La définition du terme ERP n'est toutefois pas toujours unanime et il existe une certaine diversité d'opinions sur la qualification du terme ERP :

« Some authors (Davenport 2000; Laudon and Laudon 2000) advise against the use of the term ERP and suggest alternatives; others (e.g. (Pawlowski, Boudreau et al. 1999)) posit that ERP is not a term referring to a distinct object but rather a category ("umbrella term") signifying a range of similar products. »⁷

Une chose est sûre cependant, le concept d'ERP a été créé pour les entreprises et le business. Son installation est souvent lourde, elle nécessite un investissement et une large phase de formation pour les utilisateurs. Cependant, la démarche est rentable car elle permet un gain en efficience, évite la redondance d'information et dans bien des cas, rend possible ce qui ne l'était pas avant !

Un ERP peut être analysé « from a variety of perspectives. First, and most obviously, ERP is a commodity, a product in the form of computer software. Second, and fundamentally, ERP can be seen as a development objective of mapping all processes and data of an enterprise into a comprehensive integrative structure. Third, ERP can be seen as the key element of an infrastructure that delivers a solution to business.»⁸

Les bienfaits de la mise en place d'un ERP ne sont plus à démontrer, même si de gros risques sous-tendent son installation. Selon Jean-Louis THOMAS, trois paliers de performance se succèdent suite à l'installation d'un ERP. Tout d'abord, un premier creux car il s'agit de "tout réapprendre", un deuxième où le moral et les performances remontent à un niveau similaire et le troisième où le retour sur investissement se fait.

⁵ HELMUT, Klaus, ROSEMAN, Michael, & GABLE, Guy G. *What is ERP? Information Systems Frontiers*, 2000 2(2), p.143.

⁶ Ibid, p.141

⁷ Ibidem, p.141

⁸ HELMUT, Klaus, ROSEMAN, Michael, & GABLE, Guy G. *What is ERP? Information Systems Frontiers*, 2000 2(2), p. 142.

Ainsi, il résume l'ère actuelle de l'ERP comme suit : « L'entreprise n'accroît plus sa compétitivité par le développement de sa propre solution applicative, mais par sa juste configuration, son bon déploiement et sa pleine utilisation »⁹

Dans son « Étude du comportement des PME/PMI suisses en matière d'adoption de système de gestion intégrée », la Professeure Catherine EQUÉY a réalisé une enquête auprès de 687 entreprises suisses. Cet échantillon est statistiquement représentatif de la population des entreprises suisses en termes de langue, taille et secteur d'activité et différents résultats de cette enquête sont présentés ci-après.

Il ressort que « l'observation des entreprises qui n'utilisent pas de système de gestion intégrée démontre que ces outils sont méconnus » et que la « proportion de PME/PMI qui utilisent un ERP est relativement faible : env. 17 % à 19 % »¹⁰.

Les raisons de ne pas implémenter un ERP sont diverses : 21 % des entreprises ne le font pas à cause du prix trop élevé, 11 % par manque de nécessité et 5 % ne connaissent pas le concept.

Lors de l'implémentation d'un ERP, près de la moitié des entreprises (45 %) mettent en avant la complexité du système, plus d'un tiers (38 %) constate une surcharge de travail et presque un tiers (32 %) soulève des difficultés d'adaptation du système aux processus de l'entreprise.

Lors de l'utilisation, un tiers des entreprises soulève la résistance au changement (32 %), le manque de formation (29 %) et un quart relève la complexité du système.

Le tableau de la page suivante résume les différentes sources de plus-value obtenues par l'implémentation d'un ERP.

⁹ TOMAS, Jean-Louis. *L'ère du post-ERP*. S.I. Antipolis. 2003. p.1

¹⁰ EQUÉY, Catherine. *Étude du comportement des PME/PMI suisses en matière d'adoption de système de gestion intégré. Entre méconnaissance et satisfaction*. Genève : Haute école de gestion de Genève, 2006. 76 p. Cahier de recherche n°HES-SO/HEG-GE/C--06/12/1--CH

Tableau 1
Plus-values obtenues par un ERP

	OUI	NON	Sans réponse
Amélioration de l'information	96 %	3 %	1 %
Diminution des coûts	48 %	38 %	14 %
Gain de temps	74 %	20 %	6 %
Amélioration de la qualité du travail	95 %	5 %	0 %

Source : Étude du comportement des PME/PMI suisses en matière d'adoption de système de gestion intégré (EQUEY, 2006)

Les développements récents en matière informatique ont amené à rendre abordable des systèmes paradoxalement de plus en plus complexes. Une complexité croissante à tous niveaux qui amène les secteurs d'activité à se spécialiser de plus en plus.

Le club sportif constitue une de ces spécialisations.

1.2 Clubs sportifs

La population suisse est très sportive puisque « la moitié des personnes vivant en Suisse déclare pratiquer une activité sportive plusieurs fois par semaine, près d'un quart se dit légèrement moins régulier, tandis que 27 % déclarent ne pratiquer aucun sport »¹¹

Le club sportif est un élément central de la société civile, dont il est un acteur principal puisque selon l'Office fédéral du Sport, une personne résidante en Suisse sur quatre est active dans un club.

Au total, la Suisse accueille plus de 20'000 clubs sportifs, ce qui souligne leur « rôle incontournable [...] comme prestataires d'activités sportives. [Par ailleurs, ils remplissent] d'importantes tâches d'intérêt général et d'intégration. [...] Ils favorisent

¹¹ LAMPRECHT, Markus, FISCHER, Adrian, STAMM, Hanspeter. CONFÉDÉRATION HÉLVÉTIQUE, OFSPO. *Activité et consommation sportives de la population suisse*. 2008. p.8

l'ancrage régional, entretiennent le tissu social et remplissent des fonctions importantes en termes de santé publique »¹².

La Suisse est terre d'accueil pour différentes fédérations et organisations internationales sportives, telles que le Football (UEFA, FIFA), le ski (FIS), le basketball (FIBA) ou encore le cyclisme (UEC), parmi tant d'autres¹³.

L'organisation faîtière Swiss Olympic est une association qui regroupe d'une part le Comité National Olympique et qui d'autre part agit en faveur de la promotion du sport en Suisse, en « souten[ant] et renforç[ant] les fédérations membres et [...] en propageant] les valeurs olympiques d'excellence, de respect et d'amitié dans la société et [...] dans les écoles. »¹⁴.

Cette organisation faîtière met gracieusement à disposition du public la plateforme *sportclik.ch*, laquelle regroupe différents documents, conseils et bonnes pratiques en matière de sport, notamment dans la gestion des organisations sportives.

Cette base de données de documents est une véritable boîte à outils pour les dirigeants de clubs de sport.

Le schéma de la page suivante décrit l'organisation d'une association en distinguant « la structure organisationnelle d'une part et les processus organisationnels d'autre part »¹⁵.

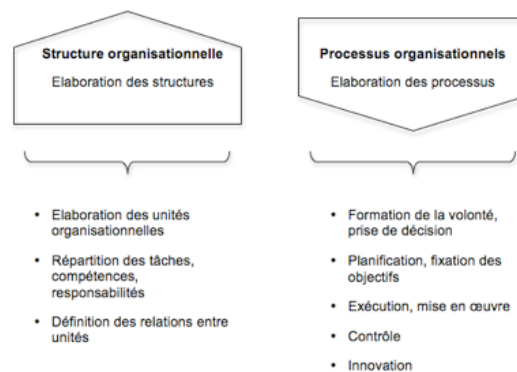
¹² LAMPRECHT, Markus, FISCHER, Adrian, STAMM, Hanspeter. CONFÉDÉRATION HÉLVÉTIQUE, OFSPO. *Clubs sportifs en Suisse – Étude sur le sport organisé*. 2011. p.3

¹³ Pour une liste complète, se référer au site http://www.ifsports-guide.ch/navigation/annuaire_fr.html

¹⁴ Swiss Olympic. *Plan directeur de Swiss Olympic* [en ligne]. http://www.swissolympic.ch/fr/desktopdefault.aspx/tabid-3402//4237_read-25027/ (consulté le 30.07.2013)

¹⁵ SWISS OLYMPIC. SPORTCLIC.CH. *L'organisation d'une association* [en ligne]. <https://www.sportclik.ch/Small/Führungsprozesse/FührungsgrundlagenOrganisation/Organisation/tabid/176/language/fr-FR/Default.aspx> (consulté le 30.07.2013)

Figure 1
Organisation d'une association



Source : Sportcllic.ch (2012)

Swiss Olympic a organisé la mise en œuvre de son but social autour de processus clés (sport d'élite, sport populaire, manifestations sportives...), de processus de direction (planification, assurance qualité, organisation...) et de processus de soutien (IT, comptabilité, logistique...). Chaque processus est décortiqué sur sa plateforme, d'une part en proposant l'interprétation du concept, et d'autre part en mettant à disposition une série de documents pratiques.

L'idée ici n'est pas de détailler chacun de ces processus, dont le lecteur trouvera approfondissement sur le site internet de sportcllic.ch, mais plutôt d'appréhender une réponse institutionnelle vis-à-vis de la problématique du sport.

Pour clore ce tour d'horizon, il convient de souligner l'importance donnée à la formation dans le domaine du sport. Quatre organisations¹⁶ se sont réunies autour d'un projet d'organisation d'apprentissage du management du sport, appelé SOMIT¹⁷, qui prône une professionnalisation des systèmes de gestions, par les aspects suivants :

- | | |
|---------------------------------|--------------------------------------|
| • Neue Mitglieder gewinnen | (acquisition de nouveaux membres) |
| • Organisieren und planen | (organisation et planification) |
| • Sponsoren akquirieren | (acquisition de sponsors) |
| • Mit Behörden zusammenarbeiten | (collaboration avec les autorités) |
| • Öffentlichkeitsarbeit leisten | (travailler les Relations Publiques) |

¹⁶ Swiss Olympic (www.swissolympic.ch), Berner Fachhochschule (www.bfh.ch), l'Institut de hautes études en administration publique (www.idheap.ch), Das Institut für Verbands-, Stiftungs- und Genossenschaftsmanagement (www.vmi.ch)

¹⁷ Sport Organisation Management Interactive Teaching & Learning (<http://www.somit.ch>)

Il existe donc une volonté institutionnelle de formaliser et de professionnaliser le management du sport. L'institut pour le management des associations VMI (Verbandsmanagement Institut) repose son enseignement sur le modèle fribourgeois : Das Freiburger Management-Modell für Nonprofit-Organisationen (FMM).

Cet institut propose une analyse de l'organisation, en vue de délivrer le label NPO qui consiste à « examiner l'association "de l'intérieur". Il s'agit de découvrir les forces et les faiblesses, en décrire les causes et prendre les mesures d'amélioration qui s'imposent. Les domaines d'intérêt sont les suivants : l'offre, la gestion et l'organisation, la planification, l'innovation, le marketing et la communication, les ressources («RH», équipement, finances) et le contrôle. »¹⁸

« Das NPO-Label für Management Excellence bewertet nicht ein Qualitätsmanagement-System, sondern ein Gesamt-Management-System, welches Effektivität und Effizienz der Organisation und damit als Ergebnis Qualität für die Stakeholder produziert. »¹⁹



On remarque donc que le paysage suisse est ancré dans le monde du sport. Que ce soit pour des raisons d'optimisation fiscale de ces organisations ou par simple amour du sport en tant que valeur, la question dépasse le cadre de ce travail.

1.3 Le développement Agile

Le développement classique de logiciels est souvent très long et très coûteux. Il s'agit de planifier et conceptualiser le logiciel souhaité dans sa version finale avec toutes ses fonctionnalités, puis de démarrer la production. La solution n'est cependant livrable qu'une fois cette dernière étape terminée. Les modifications font l'objet d'un même cycle.

La logique du développement Agile diffère fondamentalement de cette approche : le produit s'adapte à l'utilisateur et à son besoin, non l'inverse. Le processus a plutôt une forme itérative et le produit, même s'il n'est pas encore terminé, est livré beaucoup plus

¹⁸ SWISS OLYMPICS. SPORTCLIC.CH L'outil web pour le management du sport. *Processus de direction, l'analyse* [en ligne]. <https://www.sportcllic.ch/Small/Führungsprozesse/FührungsgrundlagenOrganisation/Analyse/tabid/115/language/fr-FR/Default.aspx> (consulté le 21.03.2013)

¹⁹ VERBANDSMANAGEMENT INSTITUT (VMI). *Das NPO-Label für Management Excellence* [en ligne]. <http://vmi.ch/index.php?idnav=325&langSel=de> (consulté le 21.03.2013)

rapidement. L'utilisateur fait donc office de cobaye et le développement se poursuit en parallèle de l'apprentissage de l'utilisation.

Ce processus « à la volée » permet un gain de temps sur les phases de développement et repose sur le postulat suivant :

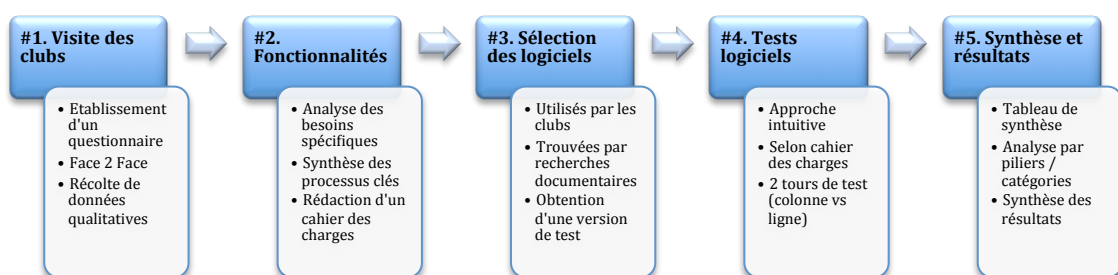
« Facilitating change is more effective than attempting to prevent it. Learn to trust in your ability to respond to unpredictable events; it's more important than trusting in your ability to plan for disaster. »²⁰

Cet aparté sur les méthode de développement trouve sa raison d'être dans le contexte de la solution Cogito-Sport (voir point 4.1) qui a été développée selon cette méthode. Il est intéressant de constater que c'est la solution la plus récente et celle qui obtient le score le plus élevé aux tests.

2. Méthodologie

Le présent travail tend à confronter différentes solutions logicielles aux besoins spécifiques de la gestion administrative des clubs sportifs. La méthodologie employée est la suivante :

Figure 2
Méthodologie



Pour la collecte de données, le procédé employé relève des techniques exploratoires. Cette méthode cherche à « identifier pourquoi et comment les variables sont liées les unes aux autres, ou encore s'il existe des sujets [...] qui peuvent être regroupés en

²⁰ FOWLER, Martin, HIGHSMITH Jim. *The Agile Manifesto* [en ligne]. 2001. http://www.hristov.com/andrey/fht-stuttgart/The_Agile_Manifesto_SDMagazine.pdf (consulté le 01.08.2013)

raison de leur proximité »²¹. Initialement, le travail s'articulait autour de la gestion administrative des Organisations Non Gouvernementales, associations et petites structures. Il a été décidé, en accord avec l'association Comptabilis, de resserrer le champ d'étude sur les structures de type clubs sportifs.

2.1 Visite des clubs

Logiquement, il a donc été question d'identifier le nombre de clubs à aborder et lesquels seraient susceptibles de se soumettre à un questionnaire. Étant dans une démarche exploratoire et non statistique, l'échantillon a été fixé à une dizaine. Il s'agissait de comprendre de manière qualitative les différents processus clés de la gestion administrative des clubs de sport et non de présenter des résultats représentatifs par des méthodes statistiques.

2.1.1 Choix des clubs

Le choix des clubs s'est fait selon différents critères, tels le sport, la taille et l'emplacement géographique. Au total, sur 17 clubs approchés, 12 ont accepté de répondre au questionnaire²². Ils sont répartis comme suit :

Tableau 2
Répartition des clubs par catégories

Sport		Taille		Lieu	
Football	4	[0 – 100]	1	Genève	9
Danse	2	]100 – 250]	3	Vaud	2
Gymnastique	1	]250 – 500]	6	Neuchâtel	1
Tennis	2	]500 – 1000]	1	Total	12
Hockey	1	> 1000	1		
Volley	1	Total	12		
Natation	1				
Total	12				

²¹ GAVARD-PERRET, Marie-Laure, GOTTELAND, David, HAON, Christophe, et JOLIBERT Alain. *Méthodologie de la recherche : réussir son mémoire ou sa thèse en sciences de gestion*. Pearson Education. Paris, 2008. p. 217

²² 10 clubs sur 12 ont fait l'objet d'une rencontre d'environ 1 heure chacun, un club ayant fait l'objet du même questionnaire, mais par le biais d'un entretien téléphonique et un club a été questionné de manière informelle lors d'une occasion privée. En plus des 12 participants, 2 clubs ont décliné car ils utilisaient uniquement Word et Excel et la démarche auprès des 3 derniers clubs a été abandonnée.

2.1.2 Visites sur le terrain

Les visites des clubs se sont faites par le biais de rencontres d'environ 1 heure chacune. L'attention s'est portée sur la compréhension des processus mis en place dans les clubs. Un canevas de questionnaire a été préparé en amont afin de cadrer l'interview, mais le mode « face to face » a permis d'explorer certains aspects en fonction des différents interlocuteurs et de la taille des différents clubs. Le canevas de questionnaire se trouve en annexe #1.

Concernant la problématique du football, un changement radical de système de gestion a été imposé aux clubs avec effet au 1^{er} juillet 2013, par voie de « contrainte » de l'ASF²³. Il s'agit du passage à la plateforme Club Corner, qui sera traité au point 4.6. À ce titre, une séance d'information à l'égard des clubs de football a été tenue au Stade d'Étoile Carouge le lundi 10 juin 2013. Une présentation des fonctionnalités de la plateforme a été donnée par l'ACGF²⁴.

2.1.3 Récolte de données

Bien que chaque sport ait sa spécificité propre (licences, compétitions, reportings...), l'utilisation d'un questionnaire identique a permis de relever des données qualitatives sur une base similaire. Sur cette base, il a été possible d'extraire certaines similitudes dans l'organisation administrative des clubs et leurs processus, ainsi que de les comparer aux concepts généraux exposés au point 1.2.

La première phase d'approche des clubs sportifs a permis d'identifier les besoins réels des structures associatives. Et c'est grâce à cette étape que le cahier des charges requis par une solution logicielle a pu être construit.

L'appréhension des solutions logicielles s'est alors faite d'une manière plus précise, corroborant ainsi l'approche exploratoire de la démarche. En effet, ceci a permis de se « familiariser avec le sujet à étudier et avec les situations dans lesquelles le phénomène se produit, [...] permet[tant] de faire l'inventaire des variables susceptibles de jouer [... un rôle afin] de bien cerner la problématique de l'objet d'étude. »²⁵

²³ Association Suisse de Football (www.football.ch)

²⁴ Association cantonale genevoise de football (www.acgf.ch)

²⁵ DE KETELE Jean-Marie, ROEGIERS Xavier. *Méthodologie du recueil d'informations : fondements des méthodes d'observations, de questionnaires, d'interviews et d'études de documents*. DeBoeck Université. 3^e édition. Paris, Bruxelles. 1996. p. 102

2.2 Attribution de critères et cahier des charges

Pour permettre une comparaison de solutions logicielles, il a été question d'établir des critères pouvant être testés. Le tout formalisé dans un cahier des charges idéal que devrait remplir une solution logicielle, en vue de répondre au mieux aux besoins exprimés par les clubs. Le cahier des charges utilisé pour la comparaison se trouve en annexe #2.

L'organisation du cahier des charges repose sur 4 axes principaux, appelés « piliers » :

- Le premier pilier concerne les fonctionnalités qu'offre la solution. Élément primordial puisque c'est le moyen permettant de répondre aux besoins des utilisateurs.
- Le deuxième concerne le socle technologique sur lequel repose la solution. Élément également essentiel, mais d'une façon plus indirecte puisqu'il déterminera la facilité et le confort de l'utilisateur à se servir des fonctionnalités.
- Le troisième pilier, le nerf de la guerre, concerne le prix de la solution. C'est sans surprise ce qui va bien souvent freiner l'acte d'achat mais c'est également un critère déterminant, pas uniquement sur le montant mais aussi sur les modalités (prix unique ou mensualités).
- Un dernier pilier divers est venu compléter la liste, permettant d'ajouter des critères non négligeables mais difficilement attribuables aux autres axes.

Chaque pilier de ce cahier des charges se décline en catégories, elles-mêmes se déclinant en items spécifiques : les critères de tests.

L'idée de cette démarche repose d'une part sur l'établissement d'un dénominateur commun permettant la comparaison, mais également sur un système de pondération, de notes et de valeurs.

En effet, chaque critère de test possède une pondération, variant de 0 à 1. Cette quantification se base sur une appréciation du "degré d'importance" de l'item par rapport aux besoins généraux des clubs, tels que constatés lors des différentes interviews.

Certes subjectifs car soumis au jugement de l'auteur, ces choix de pondérations sont expliqués en annexe #3.

2.3 Sélection des logiciels

Une liste de 22 logiciels, dont la liste complète se trouve en annexe #7, répondant de près ou de loin à la problématique de gestion administrative des clubs de sport a été identifiée.

En partant de cette liste, il a été question de resserrer le champ en vue d'approfondir l'analyse de 5 logiciels ayant la caractéristique de solution globale et intégrée.

Sur le territoire helvétique, 3 logiciels ont été identifiés, mais seul 2 ont pu être retenus²⁶ pour les tests. Les concurrents directs se trouvent en France où 3 solutions ont été retenues. Une 6^e solution est venue se greffer aux tests car elle concerne tous les clubs de football (voir point 4.1.6).

Sur les 6 applications sélectionnées, 4 ont subi un degré de test identique par des essais « matériels ». Les deux dernières applications ont été testées sur une base plus « théorique » sans accès possible à une version de démonstration.

Certaines solutions offrent au client la possibilité de « tester avant d'acheter ». C'est une démarche commerciale qui fait du sens dans les produits informatiques et qui a permis de tester les différents logiciels. Cependant, tous n'ont pas la même politique commerciale et une version d'essai n'a pas pu être disponible pour chaque logiciel.

Ainsi les quatre premiers logiciels²⁷ ont été testés sur une version réelle du système (mode démo ou accès au logiciel sans restriction).

La solution « Déciplus » (voir point 4.5) a fait l'objet d'un test plus théorique puisqu'elle n'offre pas la possibilité d'accéder à une version d'essai. En revanche, un dirigeant de l'entreprise a pris le temps de faire une téléconférence de démonstration, permettant d'approcher la solution, d'appréhender son ergonomie et de poser les questions nécessaires pour remplir l'évaluation du cahier des charges.

Le logiciel Club Corner a été ajouté à la liste des solutions, car le football vit actuellement une révolution du système de gestion de ses clubs. La mise en œuvre des nouvelles prescriptions ayant eu lieu le 1^{er} juillet 2013, l'analyse a également été faite de manière théorique selon les descriptifs de fonctions donnés par l'ASF.

²⁶ Le troisième étant une solution dédiée au football venant à disparaître suite à l'introduction de Club Corner.

²⁷ Cogito-Sport, Club Maker, Gest-Sport et Gestasso

2.4 Tests de solutions logicielles

La méthodologie employée consiste à remplir un cahier des charges spécifique à chaque logiciel, en attribuant une note de 1 à 10 par item. La multiplication des notes par leur pondération permet d'obtenir des valeurs relatives de chaque item, spécifiques à chaque logiciel.

Les données sont rassemblées dans un tableau de synthèse à double entrée regroupant d'une part les piliers et les catégories et d'autre part les logiciels testés. Ainsi, la somme de ces valeurs esquisse une « appréciation globale quantifiée » de chaque solution, permettant leur comparaison.

À nouveau, les notes attribuées reposent sur le jugement de l'auteur et sont dès lors sujettes à discussion. La pertinence de ce test repose cependant sur la méthodologie décrite précédemment et peut être réemployée avec d'autres valeurs, le fichier informatique utilisé pour le test étant fourni avec le travail. Cependant, les choix effectués, tant au niveau des notes attribuées qu'au niveau des pondérations s'appuient sur la phase d'approche des clubs sportifs réalisée dans la première partie du travail.

Plus spécifiquement, les 6 logiciels ont été testés selon un système comprenant trois tours distincts :

Le premier tour se fait par une approche intuitive de la solution dans sa version d'essai, sans trop de réflexion mais par une volonté de découverte d'un nouveau produit.

Le deuxième tour consiste à tester chaque logiciel de manière indépendante (lecture par colonne du tableau de synthèse), en attribuant une note à chaque item. Ceci permet de dégager une tendance générale des forces et faiblesses de chaque solution.

Le troisième tour enfin consiste à tester chaque catégorie de critères de manière indépendante (lecture par ligne du tableau de synthèse). Les logiciels sont testés en parallèle avec un focus sur chaque catégorie, ce qui permet de les analyser de manière comparative afin d'ajuster éventuellement certaines notes. Ce dernier tour d'analyse a été établi dans le but de diminuer un biais subjectif et d'accentuer l'aspect comparatif de la démarche.

2.5 Méthode d'analyse des données

La méthode décrite au point précédent permet la récolte de données, qui doivent être ensuite décryptées en vue de dégager un avis personnalisé de chaque solution. Cependant, la nature qualitative des données récoltées nécessite l'intervention de jugements et une difficulté réside dans la finesse de ces jugements. SAUNDERS (2003)²⁸ souligne cet aspect : « Du fait de leur nature complexe et non-standardisée, les données [qualitatives...] collectées nécessiteront probablement une classification en catégories avant de pouvoir être analysées de manière signifiante ».

La sectorisation des critères d'analyse faite dans le cahier des charges offre ainsi différents points de vue et degrés d'analyse.

Des quatre piliers ressortent les tendances générales, forces ou faiblesses de chaque solution. Des catégories ressortent des idées plus précises de la manière dont s'équilibrent les différents critères. Enfin, le détail se trouve au niveau de l'item.

Si la récolte d'information s'est faite de manière systématique, avec un processus identique, l'analyse et surtout la synthèse des résultats se sont faites de manière spécifique. Le but étant de faire ressortir distinctement les différences, qu'elles soient positives ou négatives, entre les solutions.

L'analyse des données s'est faite sur la base du tableau de synthèse, tel que présenté en annexe #4.

²⁸ SAUNDERS M., LEWIS P. et THORNHILL A.. *Research methods for business students*. Essex, Pearson Education. 2003. p. 378 [cité dans GAVARD-PERRET, Marie-Laure, GOTTELAND, David, HAON, Christophe, et JOLIBERT Alain. *Méthodologie de la recherche : réussir son mémoire ou sa thèse en sciences de gestion*. Pearson Education. Paris, 2008. p. 248

3. Gestion administrative des clubs de sport

Si les clubs sportifs jouent un rôle prépondérant dans la société, leur gestion nécessite de plus en plus de ressources et de compétences, dans un contexte où ces ressources sont de plus en plus rares. L'organisation est nécessaire, voire parfois vitale.

Il sera question dans ce chapitre, sur la base des visites de clubs effectuées, d'esquisser les enjeux administratifs de la gestion des clubs sportifs. Comment s'organisent-ils au niveau administratif pour relever ces défis ? Quels sont les processus récurrents de ce type d'organisations ?

3.1 Organisation d'un club de sport

L'organisation administrative d'un club sportif repose d'une manière générale sur l'engagement bénévole de ses membres, bien souvent des parents de sportifs prêts à s'engager pour le club. L'environnement de ces structures revêt donc un caractère principalement amateur.

Cet état de fait profile grandement l'organisation du club, ce qui peut générer, selon le président d'un club de gymnastique, « une lenteur inévitable liée à cet amateurisme. La priorité se base sur l'activité principale – le sport – et l'administration passe souvent au second plan. Il y a donc un système à deux vitesses »²⁹.

Cette réalité se vérifie dans une étude de l'OFSP³⁰ menée en 2011 à l'échelon national auprès de 6'221 clubs sportifs en Suisse (sur 14'195 contactés), dont quelques conclusions sont exposées ci-après :

« En termes de postes, près de 94 % des postes sont occupés par des bénévoles. En termes de volume de travail, 80 % du travail effectué dans les clubs l'est par des bénévoles. [...] Si les prestations des collaborateurs bénévoles avaient un caractère commercial et devaient donc être payées, leur coût s'élèverait à 1,9 milliard de francs. Si celui-ci était répercuté sur les membres, la cotisation qui s'élève actuellement à 100 francs en moyenne, passerait à environ 1000 francs. »³¹

²⁹ Tiré de l'interview du président de Chêne Gymnastique Genève

³⁰ LAMPRECHT, Markus, FISCHER, Adrian, STAMM, Hanspeter. CONFÉDÉRATION HÉLVÉTIQUE, OFSP. *Clubs sportifs en Suisse – Étude sur le sport organisé*. 2011. p.20 clubs ont été contactés et 6221 ont participé

³¹ Ibid. p.12

Tableau 3
Collaborateurs bénévoles et rémunérés dans les clubs suisses

	Coll. bénévoles/travaillant à titre gracieux*	Coll. rémunérés/payés**
Nombre de postes	285 000	17 500
Charge de travail moyenne par personne et par mois	12 heures	48 heures
Charge de travail estimée	21 000 postes à temps plein	5 300 postes à temps plein
« Montant total » estimé en francs***	1,5 – 1,9 milliard de francs	370 – 490 millions de francs
<p>* Collaborateurs ne percevant aucune indemnité ou percevant une indemnité d'au maximum 2'000 francs par an.</p> <p>** Collaborateurs percevant une indemnité de plus de 2'000 francs par an.</p> <p>*** Estimation reposant sur un temps de travail de 1'900 heures par an et un salaire horaire de 43 francs.</p>		

Source : Clubs sportifs en Suisse (2011, p. 12)

En plus de ces considérations financières, les clubs sportifs jouent un rôle chez les plus jeunes, puisque « für Kinder und Jugendliche ist er ein essenzieller Teil der motorischen und kognitiven Entwicklung »³².

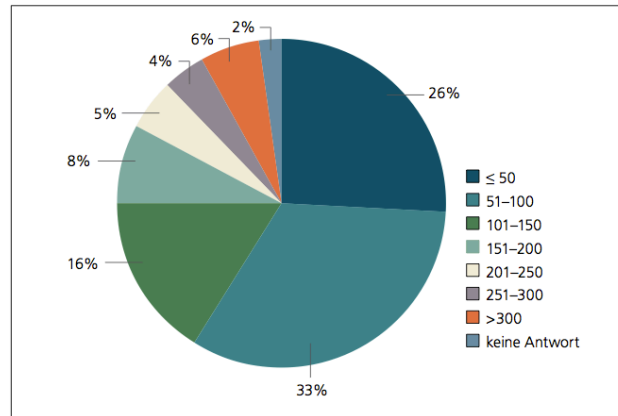
D'une manière plus large, les constatations de l'Office fédéral du Sport affectent aux organisations sportives une fonction sociétale importante : « À travers leur engagement dans les domaines du sport, de la promotion de la santé, de l'intégration et de l'intérêt général, les clubs assurent d'importantes fonctions dans la société et jouent un rôle actif dans le tissu social. »³³

La taille des structures sportives est très variable mais reste majoritairement petite (75 % < 150 membres actifs). Dans une étude réalisée en Suisse alémanique auprès de 9'190 organisations sportives, l'Office fédéral du Sport livre la répartition suivante :

³² WOLF, Markus. BUNDESAMT FÜR SPORT (BASPO). *Management von Sportvereinen : Eine Bestandesaufnahme*. 2011. p.3

³³ Ibidem. p.11

Figure 3
Taille en nombre de membres actifs
des organisations sportives en Suisse allemande



Source : Management von Sportvereinen (2011, p. 16)

Pour ces structures petites mais nombreuses, les problématiques sont récurrentes. Les principaux besoins administratifs sont passés en revue ci-après.

3.2 Processus des besoins administratifs

3.2.1 La gestion des membres

Un des défis administratifs majeurs d'un club sportif est la bonne tenue de son carnet de membres. De ce dernier découlent plusieurs problématiques, tel le nombre d'employés requis pour la gestion, la taille de l'entreprise et dans bien des cas la majeure partie des rentrées financières.

À tout moment, l'administrateur doit être en mesure de connaître la situation d'un de ses membres : état de la facturation, informations de contact, niveau sportif et autres. Une solution logicielle doit donc être pensée en premier lieu autour de ce carnet de membres. C'est de là et vers là que s'articulent toutes les autres informations. Des liens sont donc nécessaires.

Figure 4
Gestion des membres



Source : Schéma d'illustration réalisé par l'auteur de la présente étude.

En plus de l'état actuel des membres, l'acquisition de nouveaux membres fait également partie des priorités de gestion pour ce type d'organisations. C'est d'ailleurs le premier point mis en avant par le SOMIT pour une « professionell geführte Sportorganisation »³⁴.

La gestion des membres est donc cruciale, c'est la raison pour laquelle la note maximale a été portée à 20, au lieu de 10 pour tous les autres critères.

3.2.2 Gestion des présences

La gestion des présences revêt une importance considérable et financière dans la mesure où les subventions sont délivrées en fonction des présences. En effet, la Confédération, via son programme Jeunesse et Sport, propose un programme d'encouragement du sport par l'octroi d'environ 70 millions de francs par année. En quelques chiffres, ce sont plus de 70 sports et disciplines concernées, 55'000 cours et camps par année, avec près de 700'000 participants³⁵.

³⁴ SOMIT. *Sportmanagement ist unabdingbar* [en ligne].
http://www.somit.ch/projekt_d.html (consulté le 08.08.2013)

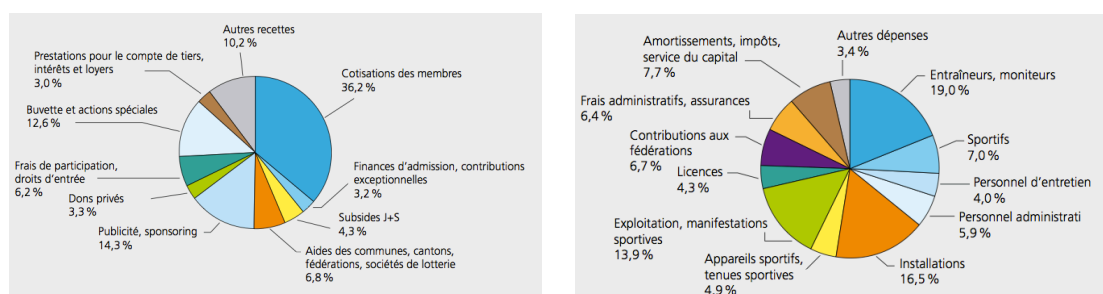
³⁵ Office Fédéral du Sport (OFSP). *J+S en un coup d'œil* [en ligne].
http://www.jugendundsport.ch/internet/js/fr/home/ueber_j_s/j_s_auf_einen_blick.html
(consulté le 13.07.2013)

Cependant, la gestion des présences est également cruciale pour les clubs qui doivent gérer plusieurs sites, tels que des courts de tennis, des piscines ou des salles. Il est de la plus haute importance de gérer les réservations avec exactitude, sous peine d'impact financier (dans le cas où les réservations sont payantes) ou d'impact organisationnel et d'image.

3.2.3 Gestion de la facturation

Au niveau des finances, « la principale source de revenus de la plupart des clubs sportifs reste les cotisations. »³⁶. La figure suivante fait état de la répartition budgétaire moyenne d'un club sportif en Suisse :

Figure 5
Répartition des recettes et dépenses du budget moyen d'un club



Source : Clubs sportifs en Suisse (2011, p. 14)

Pour corroborer les allégations du point 3.2.1, un lien entre le fichier des membres et la facturation semble plus que nécessaire : d'une part pour facturer, afin de faciliter le processus de publipostage, et d'autre part pour vérifier le paiement.

Le système suisse Postfinance de bulletin de versement orange avec numéro de référence (BVR) offre une « solution d'encaissement avec comptabilisation automatisée des paiements entrants dans [un] logiciel de gestion des débiteurs »³⁷. C'est une solution très pratique mais typiquement Suisse.

³⁶ LAMPRECHT, Markus, FISCHER, Adrian, STAMM, Hanspeter. CONFÉDÉRATION HÉLVÉTIQUE, OFSPO. *Clubs sportifs en Suisse – Étude sur le sport organisé*. 2011. p.14

³⁷ POSTFINANCE. *Solutions débiteurs* [en ligne].
<https://www.postfinance.ch/fr/biz/prod/pay/debsolution/inpayref/offer.html>
(consulté le 13.07.2013)

3.2.4 Comptabilité

La gestion comptable se résume surtout par un suivi des cotisations des membres. Là encore, il y a le lien avec le fichier des membres. Ces écritures ne demandent que très peu de compétences spécifiques, mais représentent la quasi-totalité du volume comptable et revêtent une grande importance.

En pratique, la tenue de la comptabilité est très souvent déléguée à un tiers. Cependant, la majeure partie des écritures comptables, liée notamment à ce suivi, peut être réalisée en amont. Une telle fonction paraît donc essentielle.

3.2.5 Communication

Un club sportif a besoin de communiquer. À l'interne tout d'abord pour convoquer les membres aux entraînements ou lors des compétitions, mais également pour transmettre des informations entre membres du comité ou aux membres.

Un club doit également communiquer vers l'extérieur pour se faire connaître, attirer des nouveaux membres ou entraîneurs et annoncer certains résultats.

À l'heure des nombreux emails et autres moyens de transmission de l'information, un volet de communication dans une solution logicielle fait à l'évidence du sens. Il sera alors question de permettre des publipostages grâce au recueil d'informations de contacts pour des envois groupés ciblés.

3.2.6 Autres

L'exhaustivité des fonctions étant difficilement atteignable, il existe des spécificités propres à chaque club, sport ou application. Dans leur vision d'une application intégrée, certaines structures auront un grand intérêt à la fonction d'achat/vente de produits. D'autres voudront établir une gestion électronique des documents ou mettront l'accent sur les possibilités d'exporter des statistiques ou encore d'avoir un tableau de bord efficace.

Tout ceci ne fait du sens que si le socle technologique sur lequel repose la solution est solide et transparent, et si le prix qui en découle est abordable. Aussi, les besoins ayant été regroupés dans un cahier des charges, place maintenant aux applications intégrées qui regroupent tout ce qui a été exposé précédemment.

4. Analyse comparative

L'offre de logiciels n'est pas identique d'une solution à l'autre. Les points suivants présentent un éclairage individualisé des aspects principaux de chaque progiciel. Les résultats et commentaires de l'analyse de chaque logiciel se trouvent répertoriés dans la fiche détaillée de chaque logiciel (annexes 9 – 14)

4.1 Cogito-Sport

Cogito est l'atelier de développement de la société informatique Proximity-Softwares Sàrl, basée à Lausanne. Cette start-up romande, qui présente différents produits informatiques de type progiciels de gestion intégrée³⁸, propose des services aux associations sportives et non sportives de toute taille, et veut s'étendre vers d'autres structures à but non lucratif, telles que les administrations.

Cette entreprise a la particularité d'être « propriétaire de l'Atelier de Développement Agile Cogito qui permet de modéliser des applications souples et évolutives en mode SaaS³⁹ [a contrario du] développement traditionnel plus coûteux et plus long »⁴⁰. La méthode de développement Agile fait l'objet d'un aparté au point 1.3. Elle permet de réaliser des applications sur mesure, en partant d'un besoin spécifique du terrain.

L'application étudiée est le module dédié aux clubs sportifs, appelé Cogito-Sport et issu de cet atelier. Cette solution, qui fête son deuxième anniversaire, est la première solution testée. Benchmark pour l'analyse, c'est la solution qui obtient le meilleur résultat au test comparatif, avec un score de 245/300, soit 82 % de satisfaction par rapport au cahier des charges idéal.

Cogito-Sport se distingue par une grande souplesse de modularité, ce qui en fait un outil puissant. En effet, la technologie sur laquelle repose Cogito permet une flexibilité et un pouvoir d'adaptation de la solution aux besoins spécifiques d'un club.

³⁸ Planification (Cogito-plan), Éducation (Cogito-Edu) et Entreprises (Cogito-ERP)

³⁹ Software as a Service, c'est à dire logiciels en mode Cloud sur une architecture client-serveur

⁴⁰ Tiré d'un échange de mails avec l'un des responsables de Cogito-Sport.

La structure de Cogito-Sport est de type host center⁴¹ et les données sont stockées sur des serveurs externalisés par des sous-traitants partenaires. La structure est donc prête à se convertir en une interface Full Web, projet d'ailleurs en cours de développement, offrant ainsi un plus grand confort d'accès à l'utilisateur.

Au niveau des fonctionnalités, Cogito est très complet et obtient, là encore, la meilleure note. La gestion des membres est au cœur de l'outil et les autres fonctionnalités s'articulent autour. De la facturation, du rappel et de la comptabilité à la communication de masse par mail ou SMS, en passant par une gestion des présences facilitée grâce aux interfaces adaptées pour Smartphones et tablettes, Cogito est l'outil idéal pour qui souhaite centraliser un grand nombre de données, les retrouver facilement tout en leur faisant subir divers traitements. Une opportunité consisterait à intégrer des systèmes d'importation des membres en lien avec les fédérations sportives.

L'application est organisée sur le principe d'un tableur, dans une vue de type base de données. L'accent étant porté sur la fonctionnalité, le confort visuel est un peu mis de côté pour l'utilisateur qui aime la sobriété et le graphisme.

La question du prix est le point faible de cette solution, car elle est comparativement la plus onéreuse. Son prix oscille entre CHF 350.-/an pour le module unique de gestion des membres et CHF 1'050.-/an pour la version platinum comprenant le plus d'options. Le prix peut encore augmenter si l'on prend des modules « à la carte ». Cette réalité se reflète dans le test au niveau du pilier n°3, où Cogito obtient la moins bonne note. La menace sous-jacente pourrait être la perte d'un segment de très petites structures qui s'habituent à une autre solution à laquelle ils demeurent fidèles en grandissant.

Le service après-vente de Cogito est cependant très réactif et les clients qui choisissent cette solution bénéficient d'une offre globale, incluant l'accompagnement d'un support technique.

La souplesse de développement et la jeunesse du produit Cogito sont très prometteuses. De nombreuses fonctions sont en cours de développement, telle une interface Full Web, un outil de tableau croisé dynamique ou encore la traduction de la solution vers l'allemand.

⁴¹ Interface de type client-serveur où les données se trouvent sur un serveur externe et où l'utilisateur se connecte via une connexion internet pour y accéder.

Cogito-Sport est donc, malgré son prix, la solution retenue comme étant la plus complète et la plus évolutive.

Tableau 4
Résumé Cogito-Sport

Forces	Faiblesses
<ul style="list-style-type: none"> • Grande modularité de l'outil • Développement agile, permet une réactivité et souplesse de développement • SAV très réactif • Solution intégrée • Exportation facile depuis toutes les tables • adapté au contexte suisse 	<ul style="list-style-type: none"> • Pas de Full Web (en développement) • Prix de la solution relativement élevé • Pas de tableau de bord visuel • Planning et vue temporelle peu mis en avant • Module statistique faible

4.2 Club Maker

Club Maker est une solution de gestion d'association proposée par la société zurichoise Crealogix AG. Très performante dans ses aspects financiers – inspirés par le cœur de métier de son développeur –, ce logiciel obtient pourtant la note maigre de 173/300 (soit 58 % de satisfaction).

En effet, cette solution souffre de considérables lacunes. Principalement dans le socle technologique de la solution : un logiciel en natif, disponible uniquement sur Windows et ne permettant de surcroît pas de gestion multi-utilisateurs. Dans le cadre fixé par cette analyse, une telle absence est cruciale, raison de la note sévère qui s'ensuit. Cependant, si le club n'attache que peu d'importance à une gestion collaborative car il y a « l'ordinateur du club » et seule une personne y a accès, alors la solution s'appréhende sous un tout autre regard où un accès limité, et donc contrôlé, s'avère un atout. Une opportunité serait toutefois de développer une version multiplateforme.

Les catégories « facturation » et « comptabilité » obtiennent le meilleur résultat comparatif et les items « lien du fichier membres avec la facturation » et « option de tri, filtres et rapport » obtiennent la note maximale. En effet, les contrats e-banking peuvent être insérés dans le logiciel qui va ensuite faire des importations directes

depuis la banque. La possibilité est alors donnée de pointer les écritures ou de les « taguer » pour les analyser ultérieurement de manière analytique.

Dans le cadre comparatif du présent travail cependant, ces considérations ne sont pas suffisantes car il est plutôt question de regarder les possibilités offertes en matière de progiciel de gestion intégrée, d'un point de vue holistique.

Au niveau du prix, Club Maker s'avère être la solution la meilleure marché étant donné qu'elle ne nécessite qu'un investissement initial⁴² et permet une économie sur des frais mensuels ultérieurs. Cependant, l'argument des mensualisations peut être remis en question : à titre de comparaison, l'investissement initial pour l'achat de la version pro équivaut à environ 3 ans de service chez Gestasso ou Gest-Sport.

L'absence du volet de gestion temporelle (planning ou de gestion des réservations) constitue un point négatif de cette solution. En revanche, le logiciel est couplé avec 3 fédérations sportives⁴³, offrant la possibilité d'importer les données directement depuis les bases de données des fédérations.

Tableau 5
Résumé Club-Maker

Forces	Faiblesses
<ul style="list-style-type: none">• Excellent module de gestion financière• Intégration de l'e-banking directement dans la solution pour les paiements et transferts de données• Possibilité de tester gratuitement le logiciel pendant 60 jours• Option pratique de gestion des membres pour les clubs membres des fédérations de gymnastique (FSG), tir (FST) et sport pour femme (SVKT)	<ul style="list-style-type: none">• Interface Windows uniquement• Pas de travail collaboratif, dû à l'interface mono utilisatrice• Absence de module de gestion du planning

⁴² Prix unique de CHF 395.- (version pro en option pour CHF 695.-).

⁴³ FSG (Fédération suisse de gymnastique), FST (Fédération sportive suisse de tir), SVKT (Frauensportverband)

4.3 Gest-Sport

Gest-Sport est une solution logicielle française, développée en 1997 par la société AC-I Gest'Sport, permettant la gestion intégrale d'une association sportive. La solution se démarque par un excellent module de gestion du temps appelé « Magic Planning », ainsi que par son prix très abordable.

La solution obtient cependant la note de 194/300 (soit 65 %), car certaines fonctions importantes figurent malheureusement aux abonnés absents. Une plateforme exclusivement Windows et l'importation de données bancaires est difficile.

La solution est bien organisée et facile à prendre en main même si, d'un point de vue ergonomique, l'absence du mode plein écran enlève un certain confort à l'utilisateur.

De nombreuses fonctions sont à disposition : module de gestion des ventes intégrant la gestion des stocks, un espace de dépôt sécurisé de documents pour le bureau et pour les entraîneurs (GED), des fonctions de statistiques intégrant des graphiques (adhérents, cotisations, paiements...) avec évolution à travers les années (nb de membres, non-réinscrits, prix des cotisations, etc...) ou encore un tableau de bord regroupant des données pertinentes et ciblées. Son système de gestion du temps est pratique et facilement mis en ligne et l'application offre une souplesse dans la modularité avec notamment diverses rubriques personnalisables librement.

Le système repose sur une interface en natif, reliée à une base de données en ligne, permettant une gestion multi-utilisateurs. Il est à noter qu'une absence d'interface mac ou linux est d'autant plus regrettable que la solution repose sur un système de données « Cloud ».

Niveau prix, Gest-Sport est la solution la meilleure marché avec Gestasso. Selon le nombre d'adhérents, il faut compter entre 10 et 20€ / mois.

Tableau 6
Résumé Gest-Sport

Forces	Faiblesses
<ul style="list-style-type: none">• Module de planning pratique et facile à utiliser (mise en ligne et modification très facile)• Tableau de bord et statistiques utiles et pratiques• Gestion des ventes y.c. stocks• Prix très bas	<ul style="list-style-type: none">• Interface Windows uniquement• Importation des données bancaires difficile

4.4 Gestasso

Gestasso est une solution française, proposée par l'entreprise Brusley qui obtient la deuxième meilleure note au classement comparatif avec un score de 239/300 (soit 80 % de satisfaction).

Conçu pour « offrir des outils de gestion aux structures de type associatif [... , ce logiciel] a été développé conjointement avec des associations ayant des domaines d'activités différents, afin d'assurer une couverture fonctionnelle la plus large possible »⁴⁴. Ce postulat se vérifie dans le test comparatif, car Gestasso offre un large panel de fonctions, dont certaines sont inédites.

La solution est rapidement prise en main grâce à une interface simple à comprendre et à manier. Une interface de démonstration est proposée contenant des données fictives permettant une approche rapide de la solution. De plus, le site internet offre la possibilité d'ouvrir un compte gratuitement (avec limitations) pendant un mois afin de se familiariser de manière plus personnalisée et commencer directement à travailler.

À l'ouverture de la solution, un tableau de bord est disponible permettant de voir instantanément différentes informations utiles, telles que le nombre d'adhérents actifs (par sexe, catégorie, et statut), les alertes (paiements en attente, les encadrants sans assurance ou les visites médicales de plus d'un an) ou différents liens vers des actions spécifiques.

La solution répond à beaucoup de problématiques, telles que la vente de produits ou la gestion du planning. Cette dernière fonction est assez poussée, car elle permet d'établir un planning des activités avec diverses vues, un système d'invitation avec suivi des réponses (ex. convocation AG) et fait également le lien avec des emprunts de matériels.

Gestasso offre des fonctionnalités uniques : un gestionnaire de tâches, basé sur le modèle Kanban⁴⁵ : les tâches sont assignables à des membres et peuvent être déplacées en vertical selon l'ordre de priorité et en horizontal selon l'avancement. Ou encore une intégration avec les comptes Skype, très pratique pour les réunions.

⁴⁴ GESTASSO.COM *Qui sommes-nous ?* [en ligne].
<http://www.gestasso.com/index.php/fr/qui-sommes-nous.html> (consulté le 06.07.2013)

⁴⁵ Kanban est une méthode issue des usines Toyota qui permet de gérer une chaîne logistique en flux tendu (Just In Time Production).

Cependant, la solution étant française, le plan comptable donné l'est également, même si ce dernier est personnalisable. Le taux de TVA par contre n'est pas modifiable, et c'est le taux français qui s'applique. Une opportunité consisterait alors à développer une version pour la Suisse ou la Belgique.

La solution est hébergée en mode Cloud, permettant ainsi à toute personne disposant d'une connexion internet de se connecter à la base, indépendamment du système d'exploitation de l'utilisateur.

Au niveau de la tarification, Gestasso est disponible par un système d'abonnement annuel, se déclinant en plusieurs packages. Son prix est extrêmement bas puisqu'il oscille entre € 66.- et € 385.- / année.

Tableau 7
Résumé Gestasso

Forces	Faiblesses
<ul style="list-style-type: none"> • Interface Full Web permettant un accès depuis internet • Prix extrêmement bon marché • Ergonomie simpliste = facilité d'utilisation • Très complet niveau fonctionnalités • Fonctionnalités inédites (gestionnaire des tâches, vidéoconférences...) • Espace membre disponible 	<ul style="list-style-type: none"> • Logiciel développé pour la France, n'intègre pas les problématiques suisses (plan comptable, tx TVA, dons, BVR...) • Pas de possibilité d'exporter le planning vers une page du site web

4.5 Déciplus

Déciplus est une solution proposée par la société Lodecom, hébergée en mode Cloud dans une interface Full Web où l'utilisateur se connecte via son navigateur internet. Cette solution obtient le score de 230/300 (soit 77% de satisfaction).

Lodecom est une société qui conçoit des logiciels permettant de « fournir des outils de gestion et de communication puissants et faciles qui vont augmenter [la] rentabilité et les performances de [l'] entreprise ». Ce logiciel n'a pas pu être testé directement mais une téléconférence a pu être organisée avec un des dirigeants de Lodecom qui a pu présenter les différentes fonctions ainsi que l'interface du logiciel.

L'expertise de Lodecom est mise au service d'un logiciel visuellement sobre mais reposant sur une structure solide et complexe. Niveau visuel, le choix a été fait de mettre en avant le côté graphique plutôt que le mode liste. Ainsi l'esprit de l'application repose sur un premier aspect simple, qui peut se décliner dans un deuxième volet plus complet. Toujours dans cet esprit tourné vers l'utilisateur, 2 clics suffisent à réaliser toutes les opérations classiques.

Au niveau des fonctionnalités, la base de données qui sous-tend le logiciel est pensée de manière cohérente ce qui permet de regrouper de manière pertinente les informations. La comptabilité est sommaire, même si l'application peut exporter des données vers un logiciel comptable. La solution peut s'adapter de manière très précise aux besoins spécifiques du club mais nécessite toutefois l'intervention préalable de Lodecom.

Une gestion des membres robuste, un système de réservations facile qui peut s'intégrer à des bornes de pointage, une communication intégrée ou encore un tableau de bord très visuel en font une excellente solution.

Au niveau du socle technologique, l'application est en mode Cloud avec une interface Full Web. L'utilisateur ne peut toutefois pas tester la solution en amont et doit se contenter de l'appréhender sous la forme d'une démonstration par vidéo-conférence.

Question prix, le système de facturation est hybride puisqu'il est nécessaire d'acheter une licence d'utilisation (entre 1'500 et 2'000 € en fonction des options choisies). Puis, un abonnement mensuel relativement bas est facturé (autour de 40€ / mois, variant de 5€ par module supplémentaire). La solution devient alors rentable plus la durée d'utilisation augmente, permettant l'amortissement de l'investissement initial.

Tableau 8
Résumé Déciplus

Forces	Faiblesses
<ul style="list-style-type: none"> • Prix d'abonnement très bas • Interface Full Web permettant un accès depuis internet • Aspect visuel soigné • Robustesse et cohérence de la présentation des informations • Grandes possibilités de personnalisation 	<ul style="list-style-type: none"> • Achat d'une licence d'utilisation coûteuse • Pas de version d'évaluation disponible • Nécessite l'intervention de Lodecom pour la personnalisation

4.6 Le cas du foot : Club Corner

La solution Club Corner est un cas spécifique puisqu'elle s'adresse uniquement aux clubs de football. Cette solution a été testée selon la même grille de critères mais sur la seule base des informations théoriques recueillies sur le site internet de l'organisme faîtière, l'Association Suisse de Football (ci-après : ASF).

Club Corner est une nouvelle solution, développée par l'ASF, qui a été imposée aux clubs à partir du 1^{er} juillet 2013. Les quelques 1'450 clubs de football affiliés à l'ASF⁴⁶ n'ont pas eu d'autre choix que d'abandonner leurs systèmes actuels au profit de cette nouvelle solution.

Selon l'ASF, une première phase de test, préparée avec l'appui de 15 clubs de différentes sections et 13 associations régionales, a été effectuée courant octobre 2012 auprès de 30 personnes (responsables compétitions des clubs, entraîneurs et arbitres).

Le caractère obligatoire de la démarche a fait s'élever certaines voix, mais l'ASF « se focalisant sur le soutien des clubs et la simplification des processus administratifs [...], attache une importance toute particulière à une préparation optimale de toutes les personnes impliquées »⁴⁷.

À ce titre, délégation a été donnée aux associations cantonales pour effectuer des séances d'informations auprès des clubs locaux. Une de ces séances s'est tenue le 10 juin 2013 dans les bureaux d'Étoile Carouge, qui a reçu une vingtaine de dirigeants de clubs. Les principales fonctions du logiciel ont été abordées, ainsi que les modalités logistiques de migration depuis les anciens outils.

La grande nouveauté de cette solution réside dans la suppression des passeports de joueurs. En effet, avec la nouvelle solution Club Corner, directement reliée à la base de données centrale de l'ASF, les passeports ont été remplacés par des nouvelles cartes de joueurs, contenant une photo ainsi que des informations spécifiques à chaque match joué.

⁴⁶ LAMPRECHT, Markus, FISCHER, Adrian, STAMM, Hanspeter. CONFÉDÉRATION HÉLVÉTIQUE, OFSPO. *Les clubs de football en Suisse – Enquête nationale sur mandat de l'Association suisse de football*. 2010. p.2

⁴⁷ ASSOCIATION SUISSE DE FOOTBALL. *Coup d'envoi définitif le 1^{er} juillet 2013* [en ligne]. <http://www.football.ch/fr/SFV/SFV-Service/Club-Corner/clubcorner-football-ch/Coup-d-envoi-definitif-le-1er-juillet-2013.aspx> (consulté le 06.06.2013)

Une première version a été mise en fonction début juillet. Des fonctionnalités supplémentaires sont prévues dans un deuxième temps. Selon un premier feedback d'Etoile Carouge, la solution « n'est pas trop compliqué[e] mais cela ne [...] facilite pour l'instant pas trop le travail. Il faudra voir à l'usage. »⁴⁸

Sur la base des tests comparatifs, Club Corner est une solution évaluée à 219/300 (73 %).

4.7 Autres logiciels

Les logiciels présentés ne constituent pas une liste exhaustive des outils existants en la matière. Plusieurs autres progiciels de gestion intégrée existent, certains étant très spécifiques, tels que les "balles jaunes" pour la réservations de courts alors que d'autres sont plus généraux, tels que Microsoft Office.

Le cadre de ce travail se bornant à un échantillon de 6 logiciels, le lecteur est prié de se référer à l'annexe #7 pour une liste de 22 logiciels. Cette liste n'est elle-même pas exhaustive et sujette à varier à travers le temps.

⁴⁸ Tiré d'un échange de mails avec la responsable administrative d'Etoile Carouge.

4.8 Comparaison

Maintenant que les logiciels ont été décrits de manière individuelle, les résultats comparatifs des tests peuvent être présentés. Le tableau suivant répertorie la synthèse des valeurs obtenues⁴⁹ (une version plus grande se trouve en annexe #4)

Figure 6
Tableau de synthèse de l'analyse

	COGITO SPORT			CLUB MAKER			GESTASSO			GEST-SPORT			DECIPLUS			CLUB CORNER		
	Année	2011		?			2007			1997			2009			2013		
	Pays	CH		CH			FR			FR			FR			CH		
	Sport	Multi-sport		Multi-sport			Multi-sport			Multi-sport			Multi-sport			Football		
NOTE GLOBALE		245 / 300 82%		173 / 300 58%			239 / 300 80%			194 / 300 65%			230 / 300 77%			219 / 300 73%		
1 - FONCTIONNALITÉS		130.9 / 157 83%		97.7 / 157 62%			129.1 / 157 82%			101.4 / 157 65%			121.1 / 157 77%			106.2 / 157 68%		
1-A	Gestion des membres	48.0 / 48 100%		33.0 / 48 69%			44.0 / 48 92%			36.0 / 48 75%			47.0 / 48 98%			39.0 / 48 81%		
1-B	Gestion des présences	21.7 / 27 80%		0.6 / 27 2%			17.2 / 27 64%			20.4 / 27 76%			22.8 / 27 84%			27.0 / 27 100%		
1-C	Gestion de la facturation	18.0 / 18 100%		18.0 / 18 100%			15.5 / 18 86%			1.5 / 18 8%			11.7 / 18 65%			8.0 / 18 44%		
1-D	Comptabilité	13.0 / 15 87%		15.0 / 15 100%			8.9 / 15 59%			7.0 / 15 46%			9.9 / 15 66%			4.3 / 15 28%		
1-E	Communication	14.4 / 16 90%		10.7 / 16 67%			12.4 / 16 78%			13.5 / 16 84%			12.3 / 16 77%			9.8 / 16 61%		
1-F	Autres	15.8 / 33 48%		20.4 / 33 62%			31.2 / 33 95%			23.0 / 33 70%			17.5 / 33 53%			18.2 / 33 55%		
2 - SOCLE TECHNOLOGIQUE		77.4 / 84 92%		31.2 / 84 37%			61.0 / 84 73%			52.2 / 84 62%			70.4 / 84 84%			64.4 / 84 77%		
2-A	Plateforme	19.5 / 24.5 80%		2.0 / 24.5 8%			22.0 / 24.5 90%			2.0 / 24.5 8%			24.5 / 24.5 100%			24.5 / 24.5 100%		
2-B	Evolutivité	10.5 / 10.5 100%		5.7 / 10.5 54%			8.5 / 10.5 81%			4.9 / 10.5 46%			8.5 / 10.5 81%			8.5 / 10.5 81%		
2-C	Paramétrage	28.4 / 30 95%		21.7 / 30 72%			13.5 / 30 45%			26.4 / 30 88%			22.9 / 30 76%			16.9 / 30 56%		
2-D	Licences	19.0 / 19 100%		1.9 / 19 10%			17.0 / 19 89%			19.0 / 19 100%			14.5 / 19 76%			14.5 / 19 76%		
3 - PRIX		18.9 / 38 50%		30.7 / 38 81%			32.0 / 38 84%			28.5 / 38 75%			22.2 / 38 58%			38.0 / 38 100%		
3-A	Prix	5.4 / 18 30%		15.6 / 18 87%			12.0 / 18 67%			12.0 / 18 67%			10.0 / 18 56%			18.0 / 18 100%		
3-A.1	Système de facturation	3.0 / 10 30%		10.0 / 10 100%			8.0 / 10 80%			8.0 / 10 80%			6.0 / 10 60%			10.0 / 10 100%		
3-A.2	Modularité du prix	2.4 / 8 30%		5.6 / 8 70%			4.0 / 8 50%			4.0 / 8 50%			4.0 / 8 50%			8.0 / 8 100%		
3-B	Autres frais	13.5 / 20 68%		15.1 / 20 76%			20.0 / 20 100%			16.5 / 20 83%			12.2 / 20 61%			20.0 / 20 100%		
3-B.1	Installation	3.3 / 6.5 50%		6.5 / 6.5 100%			6.5 / 6.5 100%			6.5 / 6.5 100%			1.3 / 6.5 20%			6.5 / 6.5 100%		
3-B.2	Formation	3.3 / 6.5 50%		6.5 / 6.5 100%			6.5 / 6.5 100%			6.5 / 6.5 100%			3.9 / 6.5 60%			6.5 / 6.5 100%		
3-B.3	Mise à jour	7.0 / 7 100%		2.1 / 7 30%			7.0 / 7 100%			3.5 / 7 50%			7.0 / 7 100%			7.0 / 7 100%		
3-C.1	Prix moyen / année	910 CHF / année		52 CHF / année			233 CHF / année			229 CHF / année			806 CHF / année			0 CHF / année		
4 - DIVERS		17.7 / 21 84%		13.0 / 21 62%			16.6 / 21 79%			11.9 / 21 57%			16.3 / 21 78%			10.8 / 21 51%		
4-A	Ergonomie	5.5 / 7 79%		5.4 / 7 77%			7.0 / 7 100%			4.1 / 7 59%			5.1 / 7 73%			5.0 / 7 71%		
4-A.1	Ergo Logiciel	3.5 / 5 70%		5.0 / 5 100%			5.0 / 5 100%			3.5 / 5 70%			3.5 / 5 70%			4.0 / 5 80%		
4-A.2	Ergo Website	2.0 / 2 100%		0.4 / 2 20%			2.0 / 2 100%			0.6 / 2 30%			1.6 / 2 80%			1.0 / 2 50%		
4-C	SAV	8.0 / 8 100%		6.4 / 8 80%			4.8 / 8 60%			4.8 / 8 60%			6.4 / 8 80%			4.0 / 8 50%		
4-D	FAQ	4.2 / 6 70%		1.2 / 6 20%			4.8 / 6 80%			3.0 / 6 50%			4.8 / 6 80%			1.8 / 6 30%		

À la lecture de ce tableau, on constate que la solution Cogito-Sport ressort avec le meilleur score à tous les niveaux, exception faite de son prix élevé, qui reste sa plus grande faiblesse.

À l'autre extrême, on trouve le logiciel Club Maker de la société Crealogix. Attention toutefois, la note est basée sur une approche comparative globale des fonctions du cahier des charges idéal. Cela ne signifie pas que Club Maker est un mauvais logiciel, car c'est celui qui obtient le meilleur score dans sa partie gestion financière. Cependant, le socle technologique et l'absence de certaines fonctions le dévaluent dans le cadre de la présente analyse.

Entre ces deux solutions suisses se profilent des solutions françaises offrant des services complets. Gestasso et Déciplus talonnent Cogito-Sport sur le podium. Elles sont toutes deux des solutions déportées en « mode Cloud », avec une interface Full

⁴⁹ Les valeurs correspondent aux sommes pondérées des items, regroupées par catégories et par piliers.

Web et offrant un confort ergonomique visuel agréable. Le socle technologique sur lequel reposent les deux solutions est robuste puisque l'utilisateur n'a qu'à se connecter à la solution via son navigateur. De plus, les aspects techniques sont gérés au niveau du serveur, ce qui est transparent pour l'utilisateur.

Question prix, exception faite de Club Maker qui a un coût d'achat unique, Gestasso et Gest-Sport se distinguent nettement des autres applications puisqu'il s'agit des applications les plus économiques⁵⁰ (prix moyen autour de 16€/mois).

Le cas de Déciplus est un peu plus délicat à comparer, puisque les mensualités sont très basses (~ 40.- €/mois), mais son installation nécessite un investissement initial par l'achat d'une licence d'utilisation (1'500 – 2'000 €). De ce fait, la durée d'utilisation modifie le prix de la solution⁵¹.

À l'autre extrême se situe Cogito-Sport qui affiche là sa plus grande faiblesse (jusqu'à CHF 1'500 / année). Une raison pourrait être le coût de la vie en Suisse comparé à celui de la France, mais également des coûts de structure plus lourds par un service après-vente local, personnalisé et comprenant des déplacements physiques des membres de l'équipe Cogito.

Le cas de Club Corner est un peu particulier, puisqu'il s'agit d'une plateforme gratuite, imposée par l'ASF à tous les clubs de football en Suisse. Dès lors, il n'y a pas lieu de le comparer avec d'autres applications.

⁵⁰ Hors du contexte de Club Corner, qui est mis à disposition gratuitement par l'ASF. Pour des explications sur le calcul des prix, prière de se référer à l'annexe #6.

⁵¹ Voir annexe #6 pour la comparaison des prix

5. Synthèse des résultats obtenus

À plusieurs reprises, il a été relevé que les besoins des clubs sportifs sont spécifiques à la structure associative, souvent bénévole, de ce type d'organisations.

Il ressort distinctement qu'une bonne gestion se corrèle positivement avec :

- La bonne tenue du carnet de membres de l'association,
- Un système de facturation adéquat incluant une vérification rigoureuse du règlement des factures,
- Une communication rapide, ciblée et efficace auprès des différentes parties prenantes,
- Un système de reporting complet et simple à utiliser.

Ces caractéristiques doivent se retrouver dans un progiciel de gestion intégrée, solution soumise en sus à la problématique d'un :

- Prix bas pouvant être supporté par des budgets souvent restreints,
- Socle technologique robuste, transparent et permettant une utilisation fonctionnelle.

Qu'il s'agisse de convoquer une équipe lors d'un match le week-end, planifier les compétitions ou rendre des comptes précis à un bailleur de fonds, de vérifier la situation financière individuelle d'un membre ou celle collective du club, la centralisation de l'information dans le même outil permet indéniablement un gain d'efficacité sur des tâches souvent fortement chronophages.

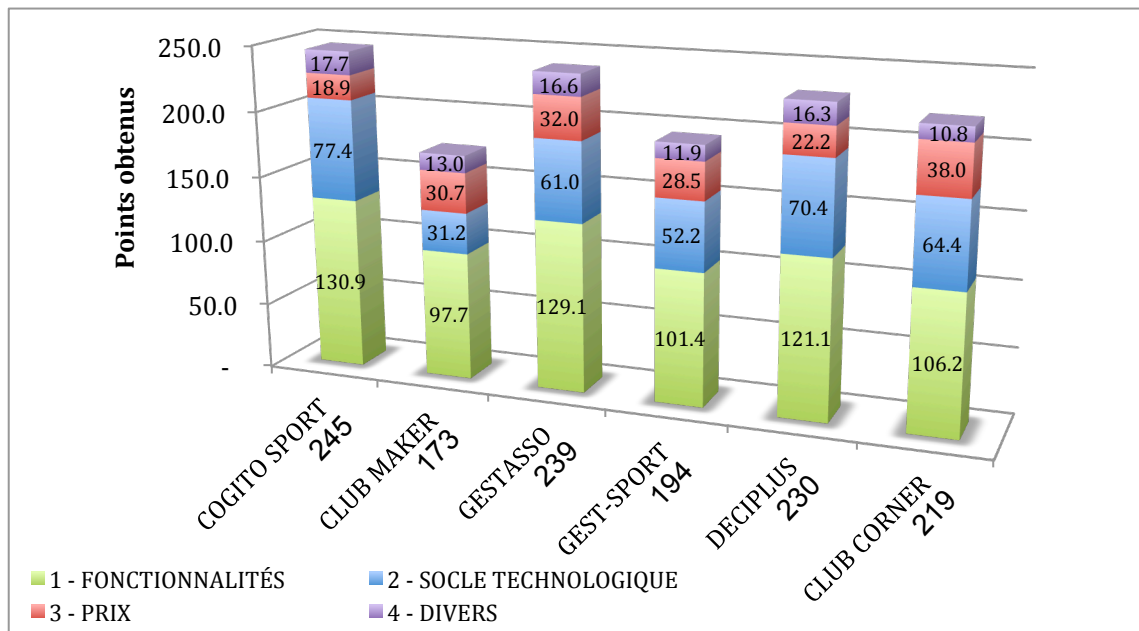
La technologie informatique actuelle possède des outils performants et capables de répondre aux besoins effectifs des clubs sportifs, grâce à la démocratisation des outils informatiques dédiés initialement à l'industrie et au monde lucratif.

Concernant les tests de logiciels, il résulte que les solutions informatiques pour ce type d'organisations existent de manière complète et variée.

Le choix du produit par le club dépendra de ses priorités, fussent-elles budgétaires, technologiques, fonctionnelles ou relatives au confort d'utilisation.

Sur les six applications testées, trois se distinguent par des notes élevées : Cogito-Sport d'abord (solution suisse), Gestasso et Déciplus ensuite (solutions françaises). Le tableau de synthèse se trouve en page 34, ainsi qu'en annexe #4. La figure ci-après en est une synthèse sous forme graphique qui résume, par piliers, les points obtenus de chaque logiciel :

Figure 7
Graphique de synthèse de l'analyse



Pour des analyses graphiques plus détaillées par catégories, prière de se référer à l'annexe #5.

Au niveau des fonctionnalités, les trois solutions sur le podium (Cogito-Sport, Gestasso et Déciplus) sont d'excellentes applications qui répondent de manière très satisfaisante aux besoins exprimés des clubs de sport. Club Maker est un excellent outil financier, mais il lui manque l'aspect communication et gestion du temps. Gest-Sport, quant à lui, affiche un manque au niveau de la comptabilité/facturation, malgré un excellent système de planning. Enfin, il manque également quelques fonctions à Club Corner, qui n'est toutefois pas encore déployé dans sa version définitive.

Au niveau du socle technologique, le podium précédent se confirme et Club Corner s'ajoute à la liste. L'élément primordial de ce peloton de tête est l'interface Full Web, qui permet une connexion à distance sans installation préalable en local et qui délocalise les risques techniques au niveau du serveur, chez le prestataire de services. Même si Cogito-Sport n'est pas encore complètement Full Web, l'architecture est prête à le devenir et la solution gagne des points par sa méthode de développement Agile réactive et innovante. Gest-Sport est à mi-chemin, car les données sont stockées sur un serveur mais avec une interface en natif et sur Windows uniquement.

La question du prix est délicate à comparer puisque les modes de facturation diffèrent. Les détails de comparaisons sont expliqués en annexe #6. Cela étant, Club Maker se distingue par un prix unique, sans mensualisations. Gestasso et Gest-Sport se talonnent avec un prix moyen quasi identique. Gestasso garde son avance par le fait que les mises à jour sont déportées sur le système. La question reste ouverte pour Gest-Sport qui nécessite des mises à jour natives. Déciplus est également bon marché mais nécessite un investissement initial pour la licence et de ce fait recule un peu dans la comparaison. Cogito-Sport est la solution la plus onéreuse.

Le reste de la comparaison englobe des aspects très subjectifs, tels que l'ergonomie de l'application ou la qualité du service après vente. Tout ceci doit être examiné sous le libre arbitre du club qui choisit sa solution, en fonction de ses préférences. La question à se poser étant toujours de savoir avec précision quel est le besoin auquel doit répondre un progiciel de gestion intégrée.

6. Perspectives

L'informatique est un domaine qui se développe à grands pas. Le monde du 2.0, avec des solutions déportées en mode Cloud gagne du terrain dans des secteurs de plus en plus variés. L'avenir appartiendra certainement aux produits et services sachant s'y adapter.

Les Progiciels de Gestion intégrée n'échapperont certainement pas à ce phénomène ; on parle d'ailleurs déjà d'ERP 2.0. Le système Cloud, mais aussi les réseaux sociaux ainsi que les terminaux de type tablettes et Smartphones, sont les moteurs de l'avenir en matière d'accès à l'information. Les éditeurs doivent tenir compte de ces ruptures technologiques et l'offre qui saura s'adapter atteindra ses objectifs.

De son côté, le sport est très présent dans le paysage helvétique par sa population sportive d'une part mais également par ses nombreuses organisations. Des mesures institutionnelles sont présentes notamment par des formations au management du sport en vue de professionnaliser la gestion des associations sportives.

Malgré tout, le monde des organisations à but non lucratif, tous secteurs confondus, fait face à un paradoxe : un besoin récurrent et grandissant en ressources face à une disponibilité de ces ressources toujours décroissante.

Le sport n'échappe pas à cette réalité et les clubs opèrent en grande partie grâce à un engagement bénévole de ses membres. De ce bénévolat démarre tout l'esprit mais aussi toute la difficulté des clubs, qui sont contraints à plus s'orienter sur le fond que sur la forme.

Les outils dont se dotent ces administrations sont dès lors primordiaux car ils sont intrinsèquement responsables d'une part de la consommation en ressources du club.

S'agira-t-il alors de faire plus de lobbying auprès des autorités politiques/communales pour accroître les ressources ? La question reste incertaine au vu des difficultés financières des instances étatiques.

Peut-être alors faudra-t-il placer le système d'information au cœur de l'organisation sportive afin de gagner en efficience sur la gestion administrative.

Une chose est sûre, si le monde du sport a de beaux jours devant lui, il aura besoin d'outil pour sa gestion. Il y a donc un marché porteur d'avenir, mais il faudra apporter les réponses adéquates afin de profiter des ruptures technologiques en la matière.

Conclusion

Après avoir identifié les besoins administratifs récurrents des clubs sportifs, il est clair qu'une comparaison de solutions logicielles pour la gestion administrative des clubs de sport est possible.

Il existe un marché d'applications intégrées permettant de répondre de manière globale et dans le détail aux processus clés de gestion administrative.

A travers ce travail, différents progiciels de gestion intégrée ont pu être comparés sur une base commune avec un cahier des charges pour dénominateur commun.

La conjoncture actuelle, si incertaine soit-elle, amène des défis qu'il faut relever avec concentration et sous l'angle du triptyque de contrôle de gestion : « objectifs-moyens-résultats ». La gestion adéquate des ressources administratives est vitale pour les clubs, souvent à court de moyens logistiques. Un outil informatique ciblé, pas trop complexe et performant est une solution permettant l'optimisation de ces ressources.

Les clubs sportifs sont nombreux et les organismes à but non lucratif le sont aussi. La demande est donc réelle et les éditeurs l'ont bien cernée puisqu'ils offrent des solutions logicielles adaptées. Ce marché a de l'avenir, encore faut-il savoir où aller.

Et si pour parvenir à son but, le bateau n'a qu'un maigre équipage, il est préférable que son personnel sache naviguer correctement. Le côté sportif de la gestion devient alors plaisir de gérer, libérant ainsi l'énergie positive et euphorisante du sport.

* * *

Bibliographie

Cahiers de recherche :

- EQUEY, Catherine. *La mise en place d'une solution de gestion moderne (ERP/PGI), quels enjeux pour une PME/PMI ?* Genève : Haute école de gestion de Genève, 2004. 20 p. Cahier de recherche n°HES-SO/HEG-GE/C--04/1/1--CH
- EQUEY, Catherine. *Étude du comportement des PME/PMI suisses en matière d'adoption de système de gestion intégré. Entre méconnaissance et satisfaction.* Genève : Haute école de gestion de Genève, 2006. 76 p. Cahier de recherche n°HES-SO/HEG-GE/C--06/12/1--CH
- HASROURI, Larbi. *La dynamique du contrôle : le cas des clubs sportifs professionnels.* Orléans : Laboratoire orléanais de gestion, 2006. 24 p. Cahier de recherche n°2006-06
- ANGELONI, John et SCHEIDEGGER, Jean-Luc. *L'entreprise et l'ERP : Tentative de création d'une aide à la décision pour les PME/PMI.* HEC Genève / Université de Savoie. Mémoire de licence. 2004-2006. 83p.

Livres (monographie) :

- JOUFFROY, Philippe. *ERP : Méthode pratique de mise en œuvre pour PME et PMI.* Eyrolles. Paris : Editions Eyrolles, 2010. 305 p.
- GAVARD-PERRET, Marie-Laure, GOTTELAND, David, HAON, Christophe, et JOLIBERT Alain. *Méthodologie de la recherche : réussir son mémoire ou sa thèse en sciences de gestion.* Pearson Education. Paris, 2008. 383p.
- SAUNDERS M., LEWIS P. et THORNHILL A. *Research methods for business students.* Essex, Pearson Education. 2003. p. 378 [cité dans GAVARD-PERRET, Marie-Laure, GOTTELAND, David, HAON, Christophe, et JOLIBERT Alain. *Méthodologie de la recherche : réussir son mémoire ou sa thèse en sciences de gestion.* Pearson Education. Paris, 2008.]
- DE KETELE Jean-Marie, ROEGIERs Xavier. *Méthodologie du recueil d'informations : fondements des méthodes d'observations, de questionnaires, d'interviews et d'études de documents.* DeBoeck Université. 3^e édition. Paris, Bruxelles. 1996. 226p.
- LEQUEUX, Jean-Louis. *Manager avec les ERP : Progiciels de gestion intégrés et internet.* Editions d'Organisation. Paris, 1999. 326p.
-

Périodiques :

- HELMUT, Klaus, ROSEMAN, Michael, & GABLE, Guy G. What is ERP?. *Information Systems Frontiers*, 2000 2(2), pp. 141 – 162.
- (ind.) DAVENPORT, T. H. *Mission Critical: realizing the promise of enterprise systems.* 2000. Boston. MA. Harvard Business School Press.

- (ind.) LAUDON, K. C., LAUDON, J. P. *Management information systems : organization and technology in the networked enterprise*. 2000. Upper Saddle River, NJ, Prentice Hall.
- (ind.) PAWLOWSKI, S., BOUDREAU, M.-C. et al. *Constraints and flexibility in enterprise systems: a dialectic of system and job*. 1999. 5th Americas Conference on Information Systems, August 13-15, Milwaukee, WI.

Sites internet :

- VERBANDSMANAGEMENT INSTITUT (VMI). *Das NPO-Label für Management Excellence* [en ligne]. <http://vmi.ch/index.php?idnav=325&langSel=de>
- SWISS OLYMPIC. SPORTCLIC.CH L'outil web pour le management du sport. *Processus de direction, l'analyse* [en ligne]. <https://www.sportcllic.ch/Small/Führungsprozesse/FührungsgrundlagenOrganisation/Analyse/tabid/115/language/fr-FR/Default.aspx>
- SWISS OLYMPIC. *The Spirit of Sport*. www.swissolympic.ch/fr
- SOMIT. *Sport Organisation Management Interactive Teaching & Learning*. www.somit.ch
- FOWLER, Martin, HIGHSMITH Jim. *The Agile Manifesto* [en ligne]. 2001. http://www.hristov.com/andrey/fht-stuttgart/The_Agile_Manifesto_SDMagazine.pdf
- POSTFINANCE. *Solutions débiteurs* [en ligne]. <https://www.postfinance.ch/fr/biz/prod/pay/debsolution/inpayref/offer.html>

Etudes :

- LAMPRECHT, Markus, FISCHER, Adrian, STAMM, Hanspeter. CONFÉDÉRATION HELVÉTIQUE, OFSPO. *Clubs sportifs en Suisse – Etude sur le sport organisé*. 2011
- LAMPRECHT, Markus, FISCHER, Adrian, STAMM, Hanspeter. CONFÉDÉRATION HELVÉTIQUE, OFSPO. *Les clubs de football en Suisse – Enquête nationale sur mandat de l'Association suisse de football*. 2010.
- LAMPRECHT, Markus, FISCHER, Adrian, STAMM, Hanspeter. CONFÉDÉRATION HELVÉTIQUE, OFSPO. *Activité et consommation sportives de la population suisse*. 2008.
- WOLF, Markus. BUNDESAMT FÜR SPORT (BASPO). *Management von Sportvereinen : Eine Bestandesaufnahme*. 2011.

Cours HEG :

- ECQUEY, Catherine. *Application de Gestion financière (AGF) et ERP*. Haute Ecole de Gestion Genève. 2012. Option mineure HEG

QUESTIONNAIRE D'ENTRETIEN

Nom du Club	Date
Personne de contact	Lieu
Titre	Heure
But de l'entretien	Cet entretien vise à recueillir des informations sur les processus administratifs de votre club. Le but de cette enquête est de comprendre les processus administratifs existants dans votre club. Comprendre dans quel but ils ont été élaborés et savoir s'ils donnent pleine satisfaction. Ceci afin de se poser la question in fine sur les solutions logicielles existantes et s'il y aurait d'autres solutions qui pourraient mieux répondre aux besoins administratifs.

REMARQUE :

toutes les informations recueillies dans le cadre de cette recherche demeurent **strictement confidentielles** et seront utilisées uniquement dans le cadre académique du travail de Bachelior. Une charte de confidentialité peut être signée sur demande.

* * *

1 STRUCTURE DU CLUB

ORGANISATION

- 1.1 Quelle est la structure juridique du club ?
☐ Association ; ☐ SA ; ☐ raison indiv.
☐ autres : _____
- 1.2 Combien de membres possèdent le club ?

- 1.3 Y a-t-il un comité ?
☐ non ☐ oui
- 1.3.1 Si oui, combien y a-t-il de membres ?

RH

- 1.4 Combien de personnes travaillent dans le club ?

- 1.5 Quel niveau moyen connaissances informatiques ?
☐ faible ☐ moyen ☐ avancé
- 1.6 Qui prend les décisions dans le club ?

- 1.7 Combien sont bénévoles / salariés ? (nb EPT ?)
_____ bénévoles (____ %) _____ salariés (____ %)
_____ Permanents : _____ A l'heure : _____
_____ Entraîneurs : _____ Techniques / admin : _____

- 1.8 Organigramme ? / Accès aux comptes ?

FINANCES

- 1.9 Quelles sont les ressources du club ?
☐ cotisations ; ☐ subventions ; ☐ FP ; ☐ Dons
☐ autres : _____
- 1.10 Quel est le volume financier (CA) ?

- 1.11 Les comptes sont-ils soumis à des normes ?

DIVERS

- 1.12 Combien y a-t-il d'équipes ?

- 1.13 Comment sont organisés les niveaux sportifs ?

- 1.14 La gestion administrative est-elle satisfaisante ?
☐ 1 (pas satisf.) ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 (très sat.)
_____ Commentaire _____

Questionnaire réalisé dans le cadre d'un travail de Bachelior en Economie d'entreprise
« Analyse comparative de solutions logicielles pour la gestion administrative de clubs sportifs » (titre de travail)

1

2 PROCESSUS DU CLUB

2.1 GESTION DES INSCRIPTIONS

processus formalisé : ☐ non ; ☐ oui

- 2.1.1 Comment fait-on pour s'inscrire dans votre club ?
(flowchart)

2.1.2	Qui est responsable des inscriptions ? _____
-------	---

- 2.1.3 Quel support / outil est-il utilisé ?
☐ site internet ☐ formulaire papier ☐ google drive
☐ autre : _____

- 2.1.4 Comment est tenu le carnet des membres ? quid mises-à-jour ?

- 2.1.5 Ce processus est-il satisfaisant ?
☐ 1 ☹ ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☺

- 2.1.6 Remarques :

2.2 FACTURATION & RAPPELS

processus formalisé : ☐ non ; ☐ oui

- 2.2.1 Comment est géré le système de facturation ?
(flowchart)

2.2.2	Qui est responsable de la facturation / des rappels ? _____
-------	--

- Quel support / outil est-il utilisé ?
☐ logiciel comptable ☐ tableur
☐ solution intégrée : _____
☐ autre : _____

- 2.2.3 Ce processus est-il satisfaisant ?
☐ 1 ☹ ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☺

- 2.2.4 Remarques :

Questionnaire réalisé dans le cadre d'un travail de Bachelior en Economie d'entreprise
« Analyse comparative de solutions logicielles pour la gestion administrative de clubs sportifs » (titre de travail)

2

2.3 PAIEMENTS FOURNISSEURS processus formalisé : ☐ non ; ☐ oui

2.3.1 Comment sont gérés les paiements fournisseurs ? (flowchart)

2.3.2 Qui est responsable des paiements ?

2.3.3 Quel support / outil est-il utilisé ? ☐ e-banking ☐ tableur ☐ poste / BVR

solution intégrée : _____
autre : _____

2.3.4 Ce processus est-il satisfaisant ? ☐ 1 ☹ ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☺

2.3.5 Remarques :

2.4 GESTIONS DES SPONSORS / DONATEURS processus formalisé : ☐ non ; ☐ oui

2.4.1 Comment sont gérés les donateurs ? (flowchart)

2.4.2 Y a-t-il une personne responsable pour cela ?

2.4.3 Quel support / outil est-il utilisé ? ☐ base de données ☐ tableur

solution intégrée : _____
autre : _____

2.4.4 Ce processus est-il satisfaisant ? ☐ 1 ☹ ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☺

2.4.5 Remarques :

Questionnaire réalisé dans le cadre d'un travail de Bachelior en Economie d'entreprise
« Analyse comparative de solutions logicielles pour la gestion administrative de clubs sportifs » (titre de travail)

3

2.5 GESTION DE LA COMMUNICATION / CONVOCATIONS processus formalisé : ☐ non ; ☐ oui

2.5.1 Vers quel club a besoin de communiquer ?

2.5.2 Comment fait le club pour communiquer ? (flowchart)

2.5.3 Y a-t-il une personne responsable pour cela ?

2.5.4 Quel support / outil est-il utilisé ? ☐ BDD ☐ logiciel de mailing ☐ newsletter ☐ SMS

solution intégrée : _____
autre : _____

2.5.5 Ce processus est-il satisfaisant ? ☐ 1 ☹ ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☺

2.5.6 Remarques :

2.6 GESTION DES SALAIRES / ASSURANCES SOCIALES processus formalisé : ☐ non ; ☐ oui

2.6.1 Comment se gèrent les salaires dans le club ? Assurances sociales ? (flowchart)

2.6.2 Y a-t-il une personne responsable pour cela ?

2.6.3 Quel support / outil est-il utilisé ? ☐ logiciel comptable : _____

tableur
solution intégrée : _____
autre : _____

2.6.4 Ce processus est-il satisfaisant ? ☐ 1 ☹ ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☺

2.6.5 Remarques :

Questionnaire réalisé dans le cadre d'un travail de Bachelior en Economie d'entreprise
« Analyse comparative de solutions logicielles pour la gestion administrative de clubs sportifs » (titre de travail)

4

2.7 COMPTABILITÉ GÉNÉRALE processus formalisé : ☐ non ; ☐ oui

2.7.1 Quel type de comptabilité tient le club ? ☐ simple ☐ partie double ☐ livre de caisse

2.7.2 Y a-t-il une personne responsable pour cela ? ☐ à la facturation ☐ à l'encaissement

2.7.3 Quel support / outil est-il utilisé ? ☐ logiciel comptable : _____

☐ tableur

☐ solution intégrée : _____

☐ autre : _____

2.7.4 Les comptes sont-ils tenus par un membre interne ou externe au club ? ☐ int. ☐ ext

2.7.5 Ce processus est-il satisfaisant ?

☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

2.7.6 Remarques :

2.8 Y a-t-il un autre processus ? ☐ non ☐ oui

Questionnaire réalisé dans le cadre d'un travail de Bachelior en Economie d'entreprise
« Analyse comparative de solutions logicielles pour la gestion administrative de clubs sportifs » (titre de travail)

5

2.9 Quel processus fonctionne correctement (le mieux ?) dans le club ? Pourquoi ?

2.10 Quelles seraient les améliorations que vous apporteriez ?

2.11 Qu'est-ce qui dysfonctionne ?

2.12 Y a-t-il un processus spécifique, lié au sport pratiqué par le club ? (points, compétition...)

2.13 La gestion administrative est-elle globalement, selon vous, satisfaisante ?

☐ non ☐ oui

☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

2.14 Quel temps alloué pour (re)penser les processus ? Cb de temps alloué par semaine ?

2.15 Y a-t-il des problèmes liés à la redondance d'information ?

☐ non ☐ oui

2.16 Comment l'information est-elle reliée (membres, facturations, listing équipes...) ?

2.17 Y a-t-il une gestion de la connaissance / en cas de remplacement ?

☐ non ☐ oui

Questionnaire réalisé dans le cadre d'un travail de Bachelior en Economie d'entreprise
« Analyse comparative de solutions logicielles pour la gestion administrative de clubs sportifs » (titre de travail)

6

3 SYSTÈME D'INFORMATIONS DU CLUB

- 3.1 Existe-t-il un système d'information dans votre club ? ☐ non ☐ oui
- 3.2 Quels sont les besoins du club vis-à-vis d'un système d'informations ?

- 3.3 Qu'attendez-vous d'un système d'information ?

- 3.4 Quelles fonctions devaient remplir une solution logicielle ? (cahier des charges)

- 3.5 Qu'attendez-vous d'une solution logicielle intégrée ?

- 3.6 Lequel de ces points constituerait un frein à l'acquisition d'un SI :
☐ prix ; ☐ temps ; ☐ difficulté ; ☐ changement d'habitude
☐ autre : _____

- 3.7 Connaissez-vous des noms de solutions logicielles ?
☐ Cogito-sport ; ☐ Gestasso ; ☐ Gestfi ; ☐ Extracub ; ☐ Décyplus ;

- 3.8 Connaissez-vous des solutions de Cloud computing ?
☐ Dropbox ; ☐ GoogleDrive ; ☐ Amanda ; ☐ Microsoft Sharepoint ; ☐ Autre :

Questionnaire réalisé dans le cadre d'un travail de Bachelor en Economie d'entreprise
 « Analyse comparative de solutions logicielles pour la gestion administrative de clubs sportifs » (titre de travail) 7

4 OPINION ERP / EXPÉRIENCE VÉCUE

(Dans le cas où la mise en place d'un ERP a déjà été effectuée)

- 4.1 Qu'est-ce que signifie pour vous ERP ? Solution logicielle intégrée ?

- 4.2 Quid Prix ? / Difficulté ?

- 4.3 Remarques :

5 AUTRES POSSIBILITÉS

Questionnaire réalisé dans le cadre d'un travail de Bachelor en Economie d'entreprise
 « Analyse comparative de solutions logicielles pour la gestion administrative de clubs sportifs » (titre de travail) 8

Annexe 2

Cahier des Charges

PILIER	CATEGORIE		ITEM		P
1 – FONCTIONNALITÉS	1-A	Gestion des membres	1-A.1	Fichier membres	1.00
			1-A.2	Inscription en ligne	0.40
			1-A.3	Espace membre	0.40
			1-A.4	Lien du fichier membres avec la facturation	1.00
			1-A.5	Option de tri, filtres et rapports	1.00
	1-B	Gestion des présences	1-B.1	Réservation cours	0.50
			1-B.2	Gestion des présences	0.60
			1-B.3	Planning	0.70
			1-B.4	Gestion des moniteurs	0.30
			1-B.5	Gestion multi sites (salles, courts...)	0.60
	1-C	Gestion de la facturation	1-C.1	Importation de données bancaires (y.c BVR)	0.85
			1-C.2	Rappel automatique	0.75
			1-C.3	Facturation via Débit direct (Postfinance, LSV...)	0.20
	1-D	Comptabilité	1-D.1	Gestion de la comptabilité	0.45
			1-D.2	Export vers logiciel compta	0.85
			1-D.3	Paieement fournisseur	0.10
			1-D.4	Gestion des salaires	0.10
	1-E	Communication	1-E.1	Publipostage mail	0.60
			1-E.2	Publipostage courrier	0.65
			1-E.3	Publipostage SMS	0.25
			1-E.4	Autre communication via Website	0.10
	1-F	Autres	1-F.1	Achat / Vente de produits	0.60
			1-F.3	GED	0.40
			1-F.4	Statistiques	0.55
			1-F.5	Tableau de bord	0.75
			1-F.6	Autre	1.00
2 – SOCLE TECHNOLOGIQUE	1-A	Plateforme	2-A.1	Multiplateforme (win / mac / linux)	0.95
			2-A.2	Type d'interface (natif / web)	1.00
			2-A.3	Accès tablette / Smartphone	0.50
	2-B	Evolutivité	2-B.1	Mises à jour	0.65
			2-B.2	Méthode de développement	0.40
	2-C	Paramétrage	2-C.1	Options de Modularité	0.70
			2-C.2	Facilité de Modularité	0.80
			2-C.3	Export de données (rapports)	1.00
			2-C.4	Importation de données	0.50
	2-D	Licences	2-D.1	multiutilisateurs	1.00
			2-D.2	Gestion des droits d'utilisateur	0.90
3 – PRIX	3-A	Prix	3-A.1	Système de facturation	1.00
			3-A.2	Modularité du prix	0.80
	3-B	Autres Frais	3-B.1	Installation	0.65
			3-B.2	Formation	0.65
			3-B.3	Mise à jour	0.70
	3-C	Estimation	3-C.1	Prix moyen / année	-
4 – DIVERS	4-A	Ergonomie	4-A.1	Logiciel	0.50
			4-A.2	Website	0.20
	4-B	SAV			0.80
	4-C	FAQ			0.60

Annexe 3

Explications sur les pondérations

CAHIER DES CHARGES ET CRITÈRES DE COMPARAISON											
PIER											
1	A	CATÉGORIE	ITEM	PONDÉR ATION	Remarque	système	NOTE max	Système	VALEUR max/item	max / catégorie	max / Piler
1 - FONCTIONNALITÉS	1-A	Gestion des membres	1-A.1	Fichier membres	1.00	Fonction essentielle et centrale donc pondération maximale (Note maximale relevée à 20 pour doubler la pondération) car la gestion des membres est le nerf de la guerre des clubs. Découle les encaissements de cotisations, suivi des équipes, relève... Cœur d'un système de gestion intégré.	incrémental par 0.05	20	qualitatif incrémental par 1	20.0	48.0
			1-A.2	Inscription en ligne	0.40	Les inscriptions en ligne sont utiles pour les clubs comptant un grand nombre de membres. En revanche, dans la plupart des clubs, l'inscription passe directement par l'entraîneur, en général sur place par l'intermédiaire d'un formulaire papier.	incrémental par 0.05	10	dichotomique : absence > 0 présence > 10	4.0	
			1-A.3	Espace membre	0.40	La gestion par le membre de son espace requiert qu'un système d'information d'une certaine importance existe, ce qui n'est pas souvent le cas. La praticité réside dans les mutations d'informations (chgnt adresse, chgnt n° tél...). C'est une option pratique mais qui relève du "nice to have"	incrémental par 0.05	10	dichotomique : absence > 0 présence > 10	4.0	
			1-A.4	Lien du fichier membres avec la facturation	1.00	Fonction essentielle car une bonne gestion des membres nécessite un bon suivi des pmt de cotisations. Lorsque l'on affiche une fiche de membres, il faut connaître sa situation.	incrémental par 0.05	10	qualitatif incrémental par 1	10.0	
			1-A.5	Option de tri, filtres et rapports	1.00	Fonction essentielle car les besoins de reporting sont nombreuses (feuille de match, liste d'équipes, liste des cotisations non-payées, inscriptions en attente, listing par âge, sex, niveau...)	incrémental par 0.05	10	qualitatif incrémental par 1	10.0	
	1-B	Gestion des présences	1-B.1	Réservation cours	0.50	Cette fonction aura une importance considérablement différente selon le sport. Tennis, badminton par exemple y verront une fonction essentielle car une bonne gestion des courts permettra une utilisation efficace des ressources et aura un impact financier direct sur le clubs. En revanche, les sports tels que la gymnastique ou la natation y verront une utilisation plus sporadique (début/fin de saison, evt compétitions)	incrémental par 0.05	10	qualitatif incrémental par 1	5.0	27.0
			1-B.2	Gestion des présences	0.60	Fonction importante car liée au système de subventionnement par la présence (système Jeunesse & Sport). Cependant, un système de reporting spécifique existe chez J&S ce qui fait que beaucoup de clubs utilisent directement le reporting J&S pour les présences.	incrémental par 0.05	10	qualitatif incrémental par 1	6.0	
			1-B.3	Planning	0.70	La fonction dépend de l'activité. Cependant, la fonction peut être utile dans la majorité des clubs, notamment les clubs qui gèrent des courts, piscine avec système de réservation	incrémental par 0.05	10	qualitatif incrémental par 1	7.0	
			1-B.4	Gestion des moniteurs	0.30	Fonction de gestion des licences et diplomes de moniteurs. Peut-être utile mais rarement utilisée.	incrémental par 0.05	10	qualitatif incrémental par 1	3.0	
			1-B.5	Gestion multisites (salles, courts...)	0.60	Lié au critère 1-B.1, l'importance de ce critère varie selon les sports et la taille du club.	incrémental par 0.05	10	qualitatif incrémental par 1	6.0	
	1-C	Gestion de la facturation	1-C.1	Importation de données bancaires (y.c BVR)	0.85	Fonction importante car son absence oblige les clubs à faire des réconciliations manuelles, activité très chronophage. Le canal de facturation BVR (oranges) est un système spécifique à la Suisse qui augmente considérablement le gain de temps. Tous les clubs interrogés étant suisses, valorise la pondération.	incrémental par 0.05	10	incrémental > 8 +2 pour canal BVR orange	8.5	18.0
			1-C.2	Rappel automatique	0.75	La fonction est fort utile car là aussi car elle offre un tableau de bord pour la gestion des débiteurs. Gain de temps donc gestion plus rapide.	incrémental par 0.05	10	qualitatif incrémental par 1	7.5	
			1-C.3	Facturation via Debit direct (Postfinance, LSV...)	0.20	Fonction répondant à une problématique Suisse (tout comme critère 1-C.1), mais rarement utilisée selon les clubs interviewés.	incrémental par 0.05	10	dichotomique : absence > 0 présence > 10	2.0	
	1-D	Comptabilité	1-D.1	Gestion de la comptabilité	0.45	Une fonction comptable au sein d'un progiciel est utile pour obtenir des états financiers rapidement. Cela étant, les logiciels comptables ont la main mise sur la pratique des comptables et les progiciels de gestion des clubs n'ont pas vocation à remplacer cette fonction.	incrémental par 0.05	10	qualitatif incrémental par 1	4.5	15.0
			1-D.2	Export vers logiciel compta	0.85	Les raisons invoquées au critère précédant amènent logiquement une pondération plus forte à cette fonction de lien vers les logiciels comptables. Est incluse la possibilité de nommer les comptes à l'identique de ceux de la compta.	incrémental par 0.05	10	trichotomique : ø export > 0 exp. partiel > 5 export > 10	8.5	
			1-D.3	Paiement fournisseur	0.10	La fonction nécessite un lien direct avec les comptes bancaires, ce qui n'a pas été constaté lors des interview. Concernant la gestion magasin/caisse, voir critère 1-F.1	incrémental par 0.05	10	dichotomique : absence > 0 présence > 10	1.0	
			1-D.4	Gestion des salaires	0.10	idem remarque précédente. Les décomptes pour les assurances sociales se traitent principalement à part.	incrémental par 0.05	10	dichotomique : absence > 0 présence > 10	1.0	
	1-E	Communication	1-E.1	Publipostage mail	0.60	Fonction importante de la communication actuelle. Cependant, la pratique des clubs est très variées, certains fonctionnant à la communication informelle de la direction aux responsables sportifs. Chaque entraîneur ayant ensuite la charge de relayer auprès de son équipe.	incrémental par 0.05	10	qualitatif incrémental par 1	6.0	16.0
			1-E.2	Publipostage courrier	0.65	Fonction de lien vers les outils utilisés le plus fréquemment pour ces besoins (Office)	incrémental par 0.05	10	qualitatif incrémental par 1	6.5	
			1-E.3	Publipostage SMS	0.25	Fonction "nice to have" mais peu utilisée en pratique et dépendant grandement des systèmes de facturation des opérateurs téléphoniques.	incrémental par 0.05	10	qualitatif incrémental par 1	2.5	
			1-E.4	Autre communication via website	0.10	Fonction permettant un lien vers le site internet du club. Très peu utilisé par les clubs interviewés.	incrémental par 0.05	10	qualitatif incrémental par 1	1.0	
	1-F	Autres	1-F.1	Achat / Vente de produits	0.60	Nombreux clubs possèdent des petits magasins de ventes d'accessoires, ou une buvette. La fonction peut donc s'avérer très utile.	incrémental par 0.05	10	qualitatif incrémental par 1	6.0	33.0
			1-F.3	GED	0.40	La Gestion Electronique des Documents ou Espace de dépôt pour documents est pratique mais beaucoup de solutions alternatives et gratuites existent. Pas tous les clubs souhaitent l'utiliser.	incrémental par 0.05	10	qualitatif incrémental par 1	4.0	
			1-F.4	Statistiques	0.55	La possibilité d'exporter des statistiques peut être très utile pour certains clubs, mais pas forcément nécessaire à tous.	incrémental par 0.05	10	qualitatif incrémental par 1	5.5	
			1-F.5	Tableau de bord	0.75	Un tableau de bord est indispensable pour avoir une vision d'ensemble. Cependant, des informations qui se retrouvent facilement peuvent faire office de tableau de bord.	incrémental par 0.05	10	qualitatif incrémental par 1	7.5	
			1-F.6	Autre	1.00	Possibilité ouverte pour une fonction qui ne peut pas être classifiée dans les autres critères. La pondération est faite directement par la note attribuée. S'il n'y a rien la note de 0 est donnée, ne modifiant pas le résultat final.	incrémental par 0.05	10	qualitatif incrémental par 1	10.0	

Analyse comparative de solutions logicielles pour la gestion administrative de clubs sportifs

PRONINI, Sébastien

Explications sur les pondérations (suite)

CAHIER DES CHARGES ET CRITÈRES DE COMPARAISON											
PIER											
	CATÉGORIE	ITEM	PONDÉR ATION	Remarque	système	NOTE max	Système	VALEUR max / max/item	max / catégorie	max / Pilier	
2 - SOCLE TECHNOLOGIQUE	2-A	Plateforme	2-A.1	Multiplateforme (win / mac / linux)	0.95	Le fait d'être multiplateforme est un clair atout qui enlève une discrimination liée à l'infrastructure informatique de l'utilisateur.	incrémental par 0.05	10	dichotomique : #multi > 1 multi > 10	9.5	24.5
			2-A.2	Type d'interface (natif / web)	1.00	Une interface fullweb dissipe complètement la discrimination citée précédemment. De plus, elle externalise l'installation des logiciels et permet ainsi une possibilité d'accès avec une simple connexion internet. La pondération est donc maximum, la valeur suit le principe incrémental de notation.	incrémental par 0.05	10	dichotomique : natif > 1 fullweb > 10	10.0	
			2-A.3	Accès tablette / smartphone	0.50	Aujourd'hui, les smartphones et tablettes sont largement répandus, mais de manière hétérogène en fonction de l'âge. La gestion administrative des clubs étant variable, la pondération se situe au milieu.	incrémental par 0.05	10	trichotomique : absence > 0 présence part. > 5 adapté au SP > 10	5.0	
	2-B	Evolutivité	2-B.1	Mises à jour	0.65	L'informatique étant très évolutif, l'obsolescence revêt une importance considérable. Le système de mise à jour et les conséquences sur l'utilisateur influencent grandement le confort et le sentiment de confiance vis-à-vis de l'outil informatique.	incrémental par 0.05	10	qualitatif incrémental par 1	6.5	10.5
			2-B.2	Méthode de développement	0.40	La méthode de développement des logiciels influe grandement la souplesse d'adaptation de l'outil vis-à-vis des besoins spécifiques - et parfois évolutifs des clubs.	incrémental par 0.05	10	qualitatif incrémental par 1	4.0	
	2-C	Paramétrage	2-C.1	Options de Modularité	0.70	Fonction permettant à une solution logicielle de s'adapter aux besoins spécifiques du club. Il s'agit de juger un aspect quantitatif des possibilités de paramétrage	incrémental par 0.05	10	qualitatif incrémental par 1	7.0	30.0
			2-C.2	Facilité de Modularité	0.80	Ergonomie du critère précédant. Il s'agit de juger un aspect qualitatif des possibilités de paramétrage.	incrémental par 0.05	10	qualitatif incrémental par 1	8.0	
			2-C.3	Export de données (rapports)	1.00	Essentiel pour les clubs qui doivent "montrer patte blanche" vis-à-vis de leurs bailleurs de fonds, souvent des collectivités publiques, en faisant divers reportings.	incrémental par 0.05	10	qualitatif incrémental par 1	10.0	
			2-C.4	Importation de données	0.50	Principalement utile lors de l'installation de la solution pour faire le transfert des informations depuis l'ancienne solution. Intervient en complément du critère 1-C.1	incrémental par 0.05	10	qualitatif incrémental par 1	5.0	
	2-D	Licences	2-D.1	multiutilisateurs	1.00	Le fait d'être multiutilisateur est indispensable pour une gestion collective de l'information.	incrémental par 0.05	10	qualitatif incrémental par 1	10.0	19.0
			2-D.2	Gestion des droits d'utilisateur	0.90	La possibilité de restreindre l'accès aux informations selon la fonction au sein du club est essentielle, mais elle peut être contournée par aucun accès à la solution.	incrémental par 0.05	10	qualitatif incrémental par 1	9.0	
3 - PRIX	3-A	Prix	3-A.1	Système de facturation	1.00	(abonnement, par unité, prix unique) Le prix est un critère évident de choix d'une solution. L'investissement que veut/peut faire le club est caractérisé par ses modalités.	incrémental par 0.05	10	qualitatif incrémental par 1	10.0	18.0
			3-A.2	Modularité du prix	0.80	(packages selon fonctions) L'impact sur le prix d'avoir la possibilité de modulariser la solution en fonction de l'évolution de ses besoins est un atout.	incrémental par 0.05	10	trichotomique : ø modularité > 0 mod. partielle > 5 modularité > 10	8.0	
	3-B	Autres frais	3-B.1	Installation	0.65	Les frais annexes pour la maintenance et le Service Après-Vente (SAV) sont une variable importante, mais qui peut se budgétiser	incrémental par 0.05	10	qualitatif incrémental par 1	6.5	20.0
			3-B.2	Formation	0.65	idem remarque précédente	incrémental par 0.05	10	qualitatif incrémental par 1	6.5	
			3-B.3	Mise à jour	0.70	idem remarque précédente	incrémental par 0.05	10	qualitatif incrémental par 1	7.0	
	3-C	Calculs / estimations	3-C.1	Prix moyen / année	0.00	Calcul et estimation de valeurs comparatives	-	10	-	0.0	0.0
			3-C.2	Prix / licence	0.00	Calcul et estimation de valeurs comparatives	-	10	-	0.0	
4 - DIVERS	4-A	Ergonomie	4-A.1	Logiciel	0.50	L'ergonomie d'un logiciel est souvent responsable du confort de l'utilisateur. Il a un rôle "visuel" mais n'intervient pas sur le jugement de ses capacités.	incrémental par 0.05	10	qualitatif incrémental par 1	5.0	7.0
			4-A.2	Website	0.20	L'ergonomie du site internet est utile pour chercher des informations en line avec l'utilisation du logiciel. Cependant, une fois pris en main, il y a bcp moins d'utilité.	incrémental par 0.05	10	qualitatif incrémental par 1	2.0	
	4-B	Année de développement de la solution			0.00	-	0	-	-	-	
	4-C	SAV			0.80	Critère d'importance puisqu'il fait le lien entre le développeur du logiciel et l'utilisateur. Un SAV présent et répondant aux besoins avec réactivité impactera énormément l'enveloppe budgétaire libre pour la solution logicielle.	incrémental par 0.05	10	qualitatif incrémental par 1	8.0	8.0
	4-D	FAQ			0.60	Un système de questions fréquentes correctement fourni permet de répondre facilement à beaucoup de problèmes d'utilisation.	incrémental par 0.05	10	qualitatif incrémental par 1	6.0	6.0
								TOTAL MAXIMUM 300			

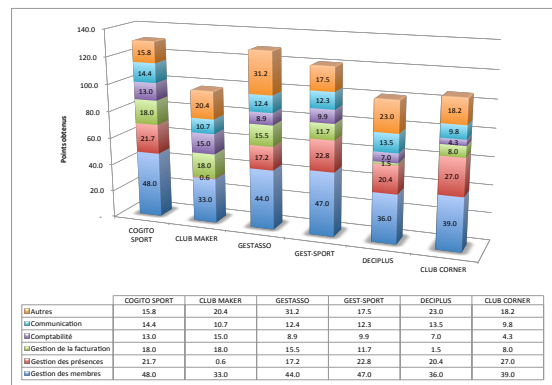
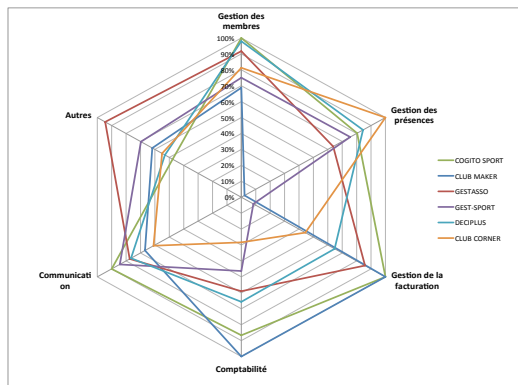
Annexe 4

	1	6	2	5	3	4
	COGITO SPORT	CLUB MAKER	GESTASSO	GEST-SPORT	DECIPLUS	CLUB CORNER
Année Pays Sport	2011 CH Multi-sport	? CH Multi-sport	2007 FR Multi-sport	1997 FR Multi-sport	2009 FR Multi-sport	2013 CH Football
NOTE GLOBALE	245 / 300 82%	173 / 300 58%	239 / 300 80%	194 / 300 65%	230 / 300 77%	219 / 300 73%
1 - FONCTIONNALITÉS	130.9 / 157 83%	97.7 / 157 62%	129.1 / 157 82%	101.4 / 157 65%	121.1 / 157 77%	106.2 / 157 68%
1-A Gestion des membres	48.0 / 48 100%	33.0 / 48 69%	44.0 / 48 92%	36.0 / 48 75%	47.0 / 48 98%	39.0 / 48 81%
1-B Gestion des présences	21.7 / 27 80%	0.6 / 27 2%	17.2 / 27 64%	20.4 / 27 76%	22.8 / 27 84%	27.0 / 27 100%
1-C Gestion de la facturation	18.0 / 18 100%	18.0 / 18 100%	15.5 / 18 86%	1.5 / 18 8%	11.7 / 18 65%	8.0 / 18 44%
1-D Comptabilité	13.0 / 15 87%	15.0 / 15 100%	8.9 / 15 59%	7.0 / 15 46%	9.9 / 15 66%	4.3 / 15 28%
1-E Communication	14.4 / 16 90%	10.7 / 16 67%	12.4 / 16 78%	13.5 / 16 84%	12.3 / 16 77%	9.8 / 16 61%
1-F Autres	15.8 / 33 48%	20.4 / 33 62%	31.2 / 33 95%	23.0 / 33 70%	17.5 / 33 53%	18.2 / 33 55%
2 - SOCIE TECHNOLOGIQUE	77.4 / 84 92%	31.2 / 84 37%	61.0 / 84 73%	52.2 / 84 62%	70.4 / 84 84%	64.4 / 84 77%
2-A Plateforme	19.5 / 24.5 80%	2.0 / 24.5 8%	22.0 / 24.5 90%	2.0 / 24.5 8%	24.5 / 24.5 100%	24.5 / 24.5 100%
2-B Evolutivité	10.5 / 10.5 100%	5.7 / 10.5 54%	8.5 / 10.5 81%	4.9 / 10.5 46%	8.5 / 10.5 81%	8.5 / 10.5 81%
2-C Paramétrage	28.4 / 30 95%	21.7 / 30 72%	13.5 / 30 45%	26.4 / 30 88%	22.9 / 30 76%	16.9 / 30 56%
2-D Licences	19.0 / 19 100%	1.9 / 19 10%	17.0 / 19 89%	19.0 / 19 100%	14.5 / 19 76%	14.5 / 19 76%
3 - PRIX	18.9 / 38 50%	30.7 / 38 81%	32.0 / 38 84%	28.5 / 38 75%	22.2 / 38 58%	38.0 / 38 100%
3-A Prix	5.4 / 18 30%	15.6 / 18 87%	12.0 / 18 67%	12.0 / 18 67%	10.0 / 18 56%	18.0 / 18 100%
3-A-1 Système de facturation	3.0 / 10 30%	10.0 / 10 100%	8.0 / 10 80%	8.0 / 10 80%	6.0 / 10 60%	10.0 / 10 100%
3-A-2 Modularité du prix	2.4 / 8 30%	5.6 / 8 70%	4.0 / 8 50%	4.0 / 8 50%	4.0 / 8 50%	8.0 / 8 100%
3-B Autres frais	13.5 / 20 68%	15.1 / 20 76%	20.0 / 20 100%	16.5 / 20 83%	12.2 / 20 61%	20.0 / 20 100%
3-B-1 Installation	3.3 / 6.5 50%	6.5 / 6.5 100%	6.5 / 6.5 100%	6.5 / 6.5 100%	1.3 / 6.5 20%	6.5 / 6.5 100%
3-B-2 Formation	3.3 / 6.5 50%	6.5 / 6.5 100%	6.5 / 6.5 100%	6.5 / 6.5 100%	3.9 / 6.5 60%	6.5 / 6.5 100%
3-B-3 Mise à jour	7.0 / 7 100%	2.1 / 7 30%	7.0 / 7 100%	3.5 / 7 50%	7.0 / 7 100%	7.0 / 7 100%
3-C-1 Prix moyen / année	910 CHF / année	52 CHF / année	233 CHF / année	229 CHF / année	806 CHF / année	0 CHF / année
4 - DIVERS	17.7 / 21 84%	13.0 / 21 62%	16.6 / 21 79%	11.9 / 21 57%	16.3 / 21 78%	10.8 / 21 51%
4-A Ergonomie	5.5 / 7 79%	5.4 / 7 77%	7.0 / 7 100%	4.1 / 7 59%	5.1 / 7 73%	5.0 / 7 71%
4-A-1 Ergo Logiciel	3.5 / 5 70%	5.0 / 5 100%	5.0 / 5 100%	3.5 / 5 70%	3.5 / 5 70%	4.0 / 5 80%
4-A-2 Ergo Website	2.0 / 2 100%	0.4 / 2 20%	2.0 / 2 100%	0.6 / 2 30%	1.6 / 2 80%	1.0 / 2 50%
4-C SAV	8.0 / 8 100%	6.4 / 8 80%	4.8 / 8 60%	4.8 / 8 60%	6.4 / 8 80%	4.0 / 8 50%
4-D FAQ	4.2 / 6 70%	1.2 / 6 20%	4.8 / 6 80%	3.0 / 6 50%	4.8 / 6 80%	1.8 / 6 30%

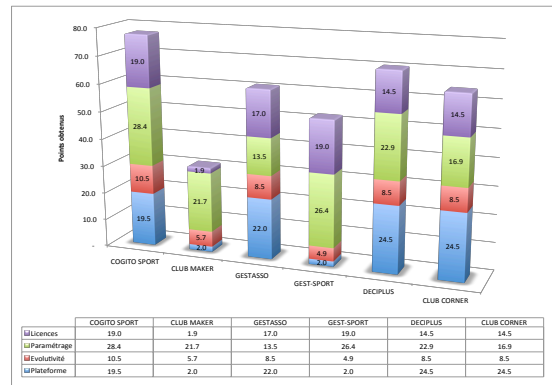
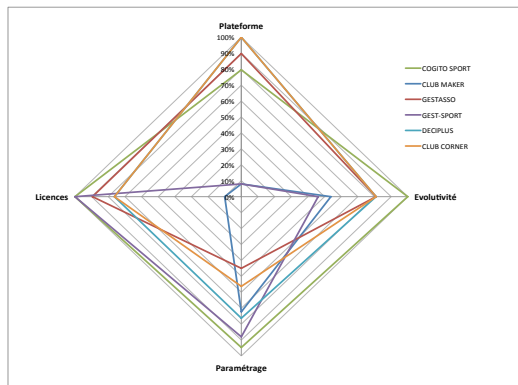
Annexe 5

Analyse graphique des résultats

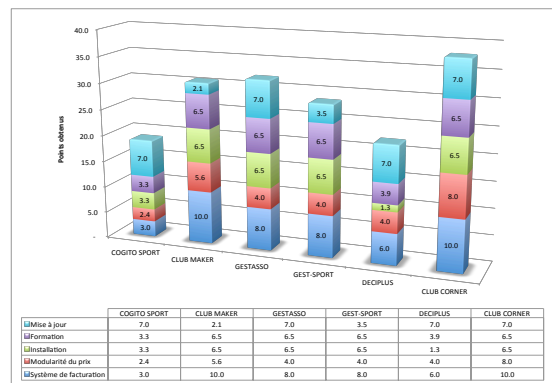
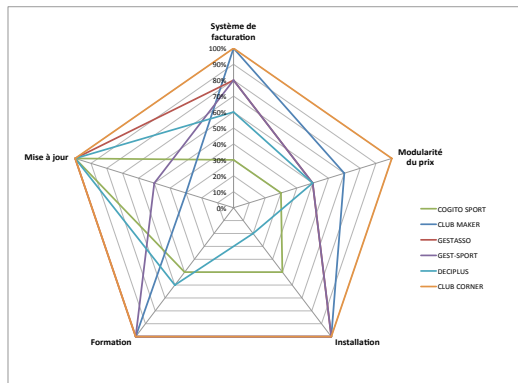
PILIER #1 - FONCTIONNALITÉS



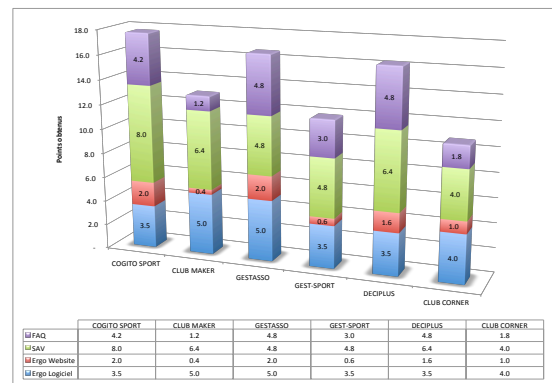
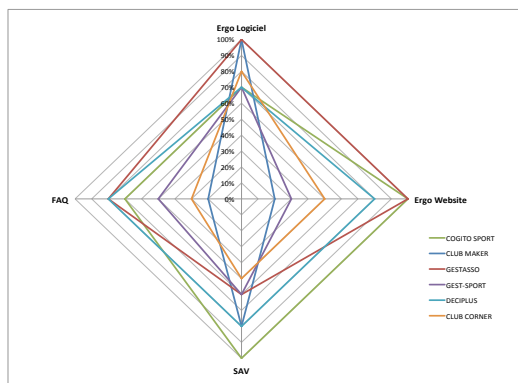
PILIER #2 - SOCLE TECHNOLOGIQUE



PILIER #3 - PRIX



PILIER #4 - DIVERS



Analyse comparative de solutions logicielles pour la gestion administrative de clubs sportifs

PRONINI, Sébastien

Annexe 6

Explication sur la comparaison des prix

La question du prix est certainement la plus délicate à comparer. Tout d'abord les différentes nationalités des éditeurs affichent des prix en CHF et d'autres en €. De plus, le système de facturation diffère selon les cas : licence unique d'achat pour certains (ClubMaker), système d'abonnement pour d'autres (Cogito-Sport, Gestasso, Gest-Sport) ou bien une combinaison des deux (Déciplus). À nouveau, le cas de Club Corner se distingue par sa gratuité.

Une estimation d'un « prix annuel moyen » a été établie en récoltant :

- Le prix de la solution la moins chère
- Le prix de la solution la plus chère
- La moyenne des deux valeurs ci-dessus (A)
- Le prix du « pack le plus souvent utilisé » (B)

Afin de donner plus d'impact au prix du pack le plus souvent utilisé (B), la moyenne pondérée finale a été établie, telle que le prix annuel moyen = 40%*(A) + 60%*(B).

Voici la synthèse des prix en CHF (taux de change EUR/CHF : 1.23) :

Solution	Prix ann. min	Prix ann. max	Moy.	« le + utilisé »	Prix annuel moyen	Prix mensuel moyen
Cogito-Sport	350	1500	925	900	910	76
Club Maker*	40	70	55	50	52	4
Gest-Sport	145	292	218	236	229	19
Gestasso	81	474	277	203	233	19
Déciplus**	658	953	806	806	806	67
Club Corner	-	-	-	-	-	-

* Club Maker nécessite l'achat d'une licence unique dont le prix varie entre 395 et 695 CHF. Une durée d'utilisation de 10 ans a été prise en compte.

** Déciplus nécessite l'achat d'une licence d'utilisation d'environ 1'750 € ainsi que des frais mensuels entre 30 et 50 €. Une durée d'utilisation de 10 ans a été considérée, imputant 175€ supplémentaires par année.

Annexe 7

Liste des logiciels

#	Nom du Soft	Catégorie	Développeur	Public cible	Website
1	Cogito-Sport	ERP / PGI	Proximity Software Sàrl	Club de Sport	www.cogito-sport.ch
2	CLX.ClubMaker	ERP / PGI	Crealogix AG	Club de Sport	www.crealogix.com
3	Gestasso	ERP / PGI	Brusley	Association	www.gestasso.com
4	Déciplus	ERP / PGI	Lodecom	Club de Sport	www.deciplus.fr
5	Gest-Sport	ERP / PGI	AC-I Gest'Sport	Club de Sport	www.gest-sport.com
6	Club Corner	ERP / PGI	ASF	Club de Foot	www.clubcorner.ch
7	Gesfit	ERP / PGI	Solutions Biométriques et Logiciels	Fitness / club sport	www.sbl-info.fr
8	Extra Club	ERP / PGI	Stadline	Club de Sport	www.extraclub.fr
9	GestClub	ERP / PGI	f5axg	Club de Sport	www.f5axg.org/gestclub.html
10	Sollo	ERP / PGI	Creuset d'Innovations Yves Morandat	PME / Indépendant	www.logicielsollo.com
11	Cyrus	ERP / PGI	Cyrus.ch Sàrl	Association	www.cyrus.ch
12	Amanda	Cloud Computing	SolvAxis S.A.	PME	www.amandaonline.com
13	CiviCRM	CRM / Cloud Compting	OpenSource	BDD	http://civicrm.org/
14	Syselcloud	Cloud Computing	SYSELCOM Mutuelle Informatique SA	PME	www.syselcloud.ch
15	Winsoft	ERP / PGI	WinSoft Informatique	Club de Sport / Foot	www.winnerfoot.com/fr/index.php
16	CRM Eudonet Adhérents	Adhérents	EudoNet	Associations	www.eudoweb.com/crm-metiers/associations-federations-syndicats/index.html
17	Foot Gestion	ERP / PGI	Winsoft informatique	Club de Foot	www.footgestion.ch
18	Salesforce	Cloud Computing	Salesforce.com Foundation	PME	www.salesforce.com
19	Cresus	ERP / PGI	Epsitec SA	Comptabilité	www.cresus.ch
20	Balle jaune	Réservation	Netatoo S.A.R.L.	Club de Tennis	http://fr.ballejaune.net/index.php
21	Office	bureautique	Microsoft	large	http://office.microsoft.com
22	Open Office	bureautique	OpenSource	large	www.openoffice.org
	Open ERP	ERP	dotBase	Entreprise	www.dotbase.com
	Compiere	ERP	Audaxis Sàrl	Entreprise	www.audaxis.com
	ERP5	ERP	Nexedi	Entreprise	www.erp5.com
	Neogia	ERP	Neogia	PME / PMI	http://neogia.org/wiki/index.php/Accueil
	Value ERP	ERP	Value	Entreprise	www.erp-value.com

Annexe 8

Liste des clubs

Nom du Club	Sport	personne de contact nom	personne de contact titre	nb membres	Canton	logiciel utilisé
Genève Volley	Volleyball	Andrew Young	Administrateur	330	GE	Microsoft Office
Tennis Club de Gland	Tennis	M. Pierre-Alain Kümmer	Trésorier	1000	VD	Crésus
Tennis Club Universitaire *	Tennis	M. Denis SULLIGER	Gardien	250	GE	Microsoft Office
Club de natation de Lancy	Natation	M. Michel Buchs	Responsable administration	4000	GE	Cogito-Sport
GSHC	Hockey	M. Christophe Stücki	C.E.O	400	GE	Open ERP
CGG - Chêne Gymnastique Genève	Gymnastique	Jean-Jacques Hayoz	Président	400	GE	Microsoft Office
Club Sportif Chênois (CSC)	Football	M. Frédéric Guéniat	Secrétaire	400	GE	Foot-Gestion
FC Stade Nyonnais**	Football	Mme Marion Divillard	administratrice	350	VD	Foot-Gestion
Etoile Carouge FC	Football	Mme Marilyn Brodard	Responsable administration	350	GE	Gest Club
USI Azzurri	Football	M. Delacretaz Cédric	Trésorier	100	GE	Foot Gestion
Ecole de danse	Danse	Mme Audrey Audergon	Directrice	250	GE	Microsoft Office
Ecole de danse Hélène Cazes	Danse	Mme Hélène Cazes-Mayer	Directrice	200	NE	
Contact abandonnés / refusés :						
Volley-Ball (AGVB)***	Volleyball	Jean-Pierre Colombo	Président	N/A	GE	N/A
FSG Lancy Gymnastique***	Gymnastique	Mme Denise Meystre	Présidente	N/A	GE	Cogito-Sport
Servette FC***	Football	Rostand Siani	Comptable	N/A	GE	N/A
Club d'Echecs de Genève****	Divers	M. Patrice Delpin	Président	N/A	GE	Microsoft Office
Grand-Saconnex Basketball Club****	Basketball	N/A	N/A	N/A	GE	Microsoft Office

* Questionné de manière informelle lors d'une occasion privée.

** Questionnaire réalisé par le biais d'un entretien téléphonique.

*** Démarche abandonnée, faute de temps.

**** Entretien décliné, utilisation unique de Word et Excel.

Annexe 9

Fiche détaillée – Cogito Sport



Nom : **COGITO SPORT**
 Website : www.cogito-sport.ch
 Développeur : Proximity-Softwares Sàrl
 Catégorie : ERP / PGI - spécialisé pour le sport
 Contact : M. Fabien Goudier

NOTE GLOBALE **245**
 TOTAL MAX 300
 RATIO 82%
 Année : 2011

Légende : E = Existe ; P = Pondération ; V = Valeur calculée ; N = Note

Légende : E = Existe ; P = Ponderation ; V = Valeur calculée ; N = Note							
P	Catégories (c)	Items (i)	P	Vi	Ei	Ni	Remarque
1 - FONCTIONNALITÉS	1-A Gestion des membres	1-A.1 Fichier membres	1	20	1	20	La gestion des membres est au cœur de l'outil et les autres fonctionnalités s'articulent autour. Fonction pratique d'export vers le carnet d'adresse (fiche vcf). Liens avec d'autres tables. Fiches configurables
		1-A.2 Inscription en ligne	0.4	4	1	10	Système d'inscription intégrable au website. Un mail de confirmation est envoyé à l'administrateur qui peut valider/infirmer l'inscription. Pratique aussi pour l'ouverture de cours à places limitées.
		1-A.3 Espace membre	0.4	4	1	10	Espace membre disponible, intégrable sur le site internet avec état des cotisations, inscriptions aux cours. Espace membre également pour les entraîneurs avec possibilité de remplir les présences. Adapté sur smartphones.
		1-A.4 Lien du fichier membres avec la facturation	1	10	1	10	Lien existant, fonctionne très bien. Information claire et facile à retrouver
		1-A.5 Option de tri, filtres et rapports	1	10	1	10	Recherches multivariées, ajouts de condition, requêtes booléennes
	1-B Gestion des présences	1-B.1 Réservation cours	0.5	5	1	10	Gestion des cours (avec possibilités d'inscription depuis internet), indicateurs du taux de remplissage...
		1-B.2 Gestion des présences	0.6	6	1	10	Possibilité de gérer depuis smartphones, possibilités étendue de gestion de l'espace membre (autorisation de saisie des présences, possibilité d'accès au fichier membres...)
		1-B.3 Planning	0.7	3.5	1	5	Options de planning des moniteurs
		1-B.4 Gestion des moniteurs	0.3	2.4	1	8	Gestion des niveaux sportifs atteints par les entraîneurs
		1-B.5 Gestion multisites (salles, courts...)	0.6	4.8	1	8	Gestion multi sites d'entraînement, multi salles,
	1-C Gestion de la facturation	1-C.1 Importation de données bancaires (y.c BVR)	0.9	8.5	1	10	Importation de données bancaires (différents logiciels) + BVR
		1-C.2 Rappel automatique	0.8	7.5	1	10	Vue rappel, possibilité d'ajouter des frais de rappel, expédier tous les prochains rappels, réimpression des rappels...
		1-C.3 Facturation via Debit direct (Postfinance, LSV...)	0.2	2	1	10	possible
	1-D Comptabilité	1-D.1 Gestion de la comptabilité	0.5	4.5	1	10	Fonction complète pour ce type de logiciel. Paramétrage du plan comptable, export du journal et par comptes, système d'écritures simplifiées.
		1-D.2 Export vers logiciel compta	0.9	8.5	1	10	Export disponible sur chaque table dans différents formats (csv, excel, txt)
		1-D.3 Paiement fournisseur	0.1	0	0	0	N/A
		1-D.4 Gestion des salaires	0.1	0	0	0	N/A
	1-E Communication	1-E.1 Publipostage mail	0.6	6	1	10	Gestion des campagnes emailing, sélections de groupes d'adresse, éditeur de texte (html), envois depuis serveur Cogito
		1-E.2 Publipostage courrier	0.7	5.2	1	8	possible, exportation d'adresse également possible pour utilisation publipostage Office
		1-E.3 Publipostage SMS	0.3	2.5	1	10	Possibilités d'envoi de SMS-Mailings à des sous-groupes (équipes...)
		1-E.4 Autre communication via website	0.1	0.7	1	7	possibilité d'intégrer des indicateurs sur le site (tx d'occupation des cours, inscription aux cours...)
	1-F Autres	1-F.1 Achat / Vente de produits	0.6	6	1	10	Possibilité de configurer des articles, avec prix et rabais. Gestion possible via ce module d'achat/vente
		1-F.3 GED	0.4	4	1	10	GED intégrale supportée, module annexe (payant)
		1-F.4 Statistiques	0.6	2.75	1	5	Pas d'onglet statistique, mais données exportables facilement vers excel pour stat + sommes présentes sur toutes les tables.
		1-F.5 Tableau de bord	0.8	3	1	4	Pas de tableau de bord à l'ouverture de l'application. Mais fonction de tri/recherche avancée permet de retrouver facilement les chiffres clés. Sur chaque table, des totaux sont disponibles pour un regard rapide.
		1-F.6 Autre	1	0	1	0	N/A
				130.85	8.269		

2 - SOCLE TECHNOLOGIQUE	2-A	Plateforme	2-A.1	Multiplateforme (win / mac / linux)	1	9.5	1	10	Multiplateforme
			2-A.2	Type d'interface (natif / web)	1	5	1	5	A l'heure actuelle pas disponible en fullweb. Version fullweb en développement.
			2-A.3	Accès tablette / smartphone	0.5	5	1	10	Accès tablettes, smartphones. Interface adaptée.
	2-B	Evolutivité	2-B.1	Mises à jour	0.7	6.5	1	10	Mode cloud qui permet une mise à jour automatique et transparente
			2-B.2	Méthode de développement	0.4	4	1	10	Méthode de développement agile
	2-C	Paramétrage	2-C.1	Options de Modularité	0.7	7	1	10	Onglet spécifique pour le paramétrage. Possibilités multiples
			2-C.2	Facilité de Modularité	0.8	6.4	1	8	Nécessite la prise en main de l'outil
			2-C.3	Export de données (rapports)	1	10	1	10	Fonction d'exportation disponible sur chaque table avec choix du format !
			2-C.4	Importation de données	0.5	5	1	10	Importation possible depuis chaque table !
	2-D	Licences	2-D.1	multiutilisateurs	1	10	1	10	Pas de limites d'utilisateurs
			2-D.2	Gestion des droits d'utilisateur	0.9	9	1	10	Gestion des droits par table, vue en mode lecture, Modification, Creation, Effacement
						77.4	9.364		

3 - PRIX	3-A Prix	3-A.1 Système de facturation	1	3	1	3	système d'abonnement annuel (de 350 à >1500 / année). Relativement cher.
		3-A.2 Modularité du prix	0.8	2.4	1	3	Système "à la carte", différentes options mais cher
	3-B Plateforme	3-B.1 Installation	0.7	3.25	1	5	CHF 180.- ou € 150.- /h + déplacements
		3-B.2 Formation	0.7	3.25	1	5	CHF 160.-/h + déplacements
		3-B.3 Mise à jour	0.7	7	1	10	Comprises dans le forfait d'hébergement
	3-C Calculs / estimations	3-C.1 Prix moyen / année	0	0	CHF 910		selon détails ci-contre (fichier excel)
		3-C.2 Prix / licence	0	#####	N/A		N/A
					18.9	5.2	

4 - DIVERS	4-A Ergonomie	4-A.1 Logiciel	0.5	3.5	1	7	Excellente ergonomie privilégiant le mode tableur plutôt que l'aspect graphique. Donc peu constituer un obstacle à la prise en main. Dépendant de l'utilisateur
		4-A.2 Website	0.2	2	1	10	Site internet pratique et très compréhensible
	4-B Année de développement de la solution		0			2011	connu
	4-C SAV		0.8	8	1	10	Excellent SAV rapide et réactif
	4-D FAQ		0.6	4.2	1	7	Bonne FAQ avec des réponses bien fournies et claires. Certaines questions sont cependant sans réponses...
				17.7		8.5	

Analyse comparative de solutions logicielles pour la gestion administrative de clubs sportifs

PRONINI, Sébastien

Annexe 10

Fiche détaillée – Club Maker



Nom : **CLUB MAKER**
 Website : www.crealogix.com/
 Développeur : Crealogix AG
 Catégorie : solution financière
 Contact : Mme Stefanie Hürlimann

NOTE GLOBALE **173**

TOTAL MAX 300
 RATIO 58%

Année : ?

Légende : E = Existe ; P = Pondération ; V = Valeur calculée ; N = Note

P	Catégories (c)	Items (i)	P	Vi	Ei	Ni	Remarque
1 - FONCTIONNALITÉS	1-A Gestion des membres	1-A.1 Fichier membres	1	13	1	13	L'accent n'est pas mis sur la liste des membres. Il faut entrer dans un sous-menu Adresses et factures. Il existe cependant un lien entre les fédérations (gymnastique, tir...) permettant l'importation de la liste des membres. Un historique des paiements est disponible mais pas imprimable... En option avec AXL, permet l'administration basée sur le web des membres
		1-A.2 Inscription en ligne	0.4	0	0	0	N/A
		1-A.3 Espace membre	0.4	0	0	0	N/A
		1-A.4 Lien du fichier membres avec la facturation	1	10	1	10	Un historique des paiements est disponible (imprimable?)
		1-A.5 Option de tri, filtres et rapports	1	10	1	10	Options de filtres par toutes les rubriques disponibles
	1-B Gestion des présences	1-B.1 Réservation cours	0.5	0	0	0	N/A
		1-B.2 Gestion des présences	0.6	0.6	0	1	N/A
		1-B.3 Planning	0.7	0	0	0	N/A
		1-B.4 Gestion des moniteurs	0.3	0	0	0	N/A
		1-B.5 Gestion multisites (salles, courts...)	0.6	0	0	0	N/A
	1-C Gestion de la facturation	1-C.1 Importation de données bancaires (y.c BVR)	0.85	8.5	1	10	importation directe des fichiers BVR. Pointage automatique
		1-C.2 Rappel automatique	0.75	7.5	1	10	création des factures de rappels (1er, 2e, 3e), avec taxe de rappel. Pas d'indications du nombre sur un tableau de bord
		1-C.3 Facturation via Debit direct (Postfinance, LSV...)	0.2	2	1	10	Configuration d'un canal de compensation, établissement automatisé de fiche LSV...
	1-D Comptabilité	1-D.1 Gestion de la comptabilité	0.45	4.5	1	10	Bonne gestion de la comptabilité du fait de l'orientation business des autres soft du développeur. Plan comptable suisse déjà intégré
		1-D.2 Export vers logiciel compta	0.85	8.5	1	10	Export par fiche de compte, PP ou Bilan (excel ou csv), export total de la comptabilité (.exp)
		1-D.3 Paiement fournisseur	0.1	1	1	10	Intégration du module e-banking dans la solution. Paiements effectuels directement depuis le logiciel
		1-D.4 Gestion des salaires	0.1	1	1	10	Intégration du module e-banking dans la solution. Paiements effectuels directement depuis le logiciel
	1-E Communication	1-E.1 Publipostage mail	0.6	4.2	1	7	Fonction mail intégrée à la gestion de contacts, mais pas de PJ...
		1-E.2 Publipostage courrier	0.65	6.5	1	10	Fonction interne de publipostage. Possibilité d'exporter des données vers excel pour publipostage Word
		1-E.3 Publipostage SMS	0.25	0	0	0	N/A
		1-E.4 Autre communication via website	0.1	0	0	0	N/A
		1-F.1 Achat / Vente de produits	0.6	5.4	1	9	Module existant intégré à la comptabilité. Bien fait
	1-F Autres	1-F.3 GED	0.4	0	0	0	N/A
		1-F.4 Statistiques	0.55	0	0	0	pas de module statistique...
		1-F.5 Tableau de bord	0.75	0	0	0	Pas de tableau de bord...
		1-F.6 Autre	1	15	1	10	Planification budgétaire poussée, système d'assignation de "tags" liés à la planification budgétaire + affranchissement des courriers à l'aide de WebStamp + système efacture
				97.7		5.385	

2 - SOCIE TECHNOLOGIQUE	2-A	Plateforme	2-A.1	Multiplateforme (win / mac / linux)	0.95	0.95	1	1	Version uniquement sur Windows
			2-A.2	Type d'interface (natif / web)	1	1	1	1	logiciel en natif
			2-A.3	Accès tablette / smartphone	0.5	0	0	0	N/A
	2-B	Evolutivité	2-B.1	Mises à jour	0.65	3.25	1	5	Mise à jour "en dur". Version 2.1.47.0 actuellement
			2-B.2	Méthode de développement	0.4	2.4	1	6	N/A - développement d'autres logiciels. Capitalisation
	2-C	Paramétrage	2-C.1	Options de Modularité	0.7	2.1	1	3	Interface rigide et définitive. peu de modularité
			2-C.2	Facilité de Modularité	0.8	5.6	1	7	Interface claire, modifications aisées dans le cadre de ce qui est modifiable
			2-C.3	Export de données (rapports)	1	9	1	9	Export dans plusieurs formats, sur toutes les tables.
			2-C.4	Importation de données	0.5	5	1	10	Fonction poussée d'importation des données (bancaires, listing des fédérations, excel...)
	2-D	Licences	2-D.1	multiutilisateurs	1	1	1	1	Logiciel monoposte.
			2-D.2	Gestion des droits d'utilisateur	0.9	0.9	1	1	1	Logiciel monoposte.
						31.2	4		

3 - PRIX	3-A Prix	3-A.1 Système de facturation	1	10	1	10	prix fixe (CHF 395.-, CHF 495 avec AXL ou CHF 695.- pour la version pro)	
		3-A.2 Modularité du prix	0.8	5.6	1	7	Version normale ou version pro	
	3-B Plateforme	3-B.1 Installation	0.65	6.5	1	10	Pas de frais d'installation, mais frais de livraison du produit (envoi postal)	
		3-B.2 Formation	0.65	6.5	1	10	Pas de frais de formation	
		3-B.3 Mise à jour	0.7	2.1	1	3	Frais de mises à jour non connues mais à imaginer car solution native	
	3-C Calculs / estimations	3-C.1 Prix moyen / année	0	-----	CHF 52		selon détails ci-contre (fichier excel)	
		3-C.2 Prix / licence	0		N/A		N/A	
					30.7		8	

4 - DIVERS	4-A Ergonomie	4-A.1 Logiciel	0.5	5	1	10	Bonne prise en main, facile à comprendre et à explorer
		4-A.2 Website	0.2	0.4	1	2	pas toujours évident de s'y retrouver. Bien fait visuellement mais confus dans la navigation
	4-B Année de développement de la solution		0	-----	?		pas connu
	4-C SAV		0.8	6.4	1	8	Forum d'aide fourni inclus dans le logiciel, service par mail réactif
	4-D FAQ		0.6	1.2	1	2	Questions uniquement liées à la livraison et coûts
				13		5.5	

Analyse comparative de solutions logicielles pour la gestion administrative de clubs sportifs

PRONINI, Sébastien

Annexe 11

Fiche détaillée – Gest-Sport



Nom : **GEST-SPORT**
 Website : www.gest-sport.com
 Développeur : AC-I Gest'Sport
 Catégorie : ERP/PGI, Gestion de clubs sportifs
 Contact : N/A

NOTE GLOBALE **194**

TOTAL MAX 300
 RATIO 65%

Année : 1997

Légende : E = Existe ; P = Pondération ; V = Valeur calculée ; N = Note

P	Catégories (c)	Items (i)	P	Vi	Ei	Ni	Remarque
1 - FONCTIONNALITÉS	1-A Gestion des membres	1-A.1 Fichier membres	1	18	1	18	Fiches complémentaires avec informations utiles (parents, droit à l'image, médecin traitant) + zones libres avec ajouts possibles de rubriques personnalisées. Présentation des champs personnalisable. Option dates d'anniversaires
		1-A.2 Inscription en ligne	0.4	0	0	0	N/A
		1-A.3 Espace membre	0.4	0	0	0	N/A
		1-A.4 Lien du fichier membres avec la facturation	1	10	1	10	Existe
		1-A.5 Option de tri, filtres et rapports	1	8	1	8	personnalisable selon toutes les rubriques, y.c. les rubriques personnalisées. ! Ergonomie visuelle des rapports "listes d'équipe"
	1-B Gestion des présences	1-B.1 Réservation cours	0.5	5	1	10	Fonction Magic-Planning complète (gestion des plannings, courts, réservation...)
		1-B.2 Gestion des présences	0.6	0	0	0	N/A
		1-B.3 Planning	0.7	7	1	10	Magic Planning
		1-B.4 Gestion des moniteurs	0.3	2.4	1	8	Gestion des Compétences, diplômes, responsabilités dans la fiche de membre
		1-B.5 Gestion multisites (salles, courts...)	0.6	6	1	10	Salles et terrains paramétrables, pas de limites.
	1-C Gestion de la facturation	1-C.1 Importation de données bancaires (y.c BVR)	0.9	0	0	0	Pas d'importation possible...
		1-C.2 Rappel automatique	0.8	1.5	1	2	Indication des non-payés dans le tableau de bord, mais pas de listing et difficile à automatiser
		1-C.3 Facturation via Debit direct (Postfinance, LSV...)	0.2	0	0	0	Bordereau de remise en Banque
	1-D Comptabilité	1-D.1 Gestion de la comptabilité	0.5	2.7	1	6	Pas de journal, vision d'ensemble mais gestion segmentée des différents modules (cotisations, paiements, bordereaux, sponsors, trésorerie)
		1-D.2 Export vers logiciel compta	0.9	4.25	1	5	Export possible depuis chaque table, mais en vision séparée. Pas d'export global
		1-D.3 Paiement fournisseur	0.1	0	0	0	N/A
		1-D.4 Gestion des salaires	0.1	0	0	0	N/A
	1-E Communication	1-E.1 Publipostage mail	0.6	6	1	10	Interface sobre et très simple à utiliser, liée aux données de membres pour faire des listes d'envoi p.ex
		1-E.2 Publipostage courrier	0.7	6.5	1	10	Module de traitement de texte intégré à la solution
		1-E.3 Publipostage SMS	0.3	0	0	0	pas de communication par SMS
		1-E.4 Autre communication via website	0.1	1	1	10	Liens vers des pages intégrables au site web (planning, calendrier, résultats sportifs, agenda...)
	1-F Autres	1-F.1 Achat / Vente de produits	0.6	6	1	10	Fonction de gestion de vente de matériel y.c. gestion des stocks
		1-F.3 GED	0.4	4	1	10	Espace de dépôt sécurisé de documents pour le bureau et pour les entraîneurs d'une capacité de 50 Mo chacun.
		1-F.4 Statistiques	0.6	5.5	1	10	Graphiques de différentes valeurs (adhérents, cotisations, paiements...) avec évolution à travers les années (nb de membres, non-réinscrits, prix des cotisations, etc...)
		1-F.5 Tableau de bord	0.8	7.5	1	10	Tableau de bord avec graphiques
		1-F.6 Autre	1	0	1	0	N/A
				101.35		6.038	

2 - SOCLE TECHNOLOGIQUE	2-A Plateforme	2-A.1 Multiplateforme (win / mac / linux)	1	0.95	1	1	Version Windows uniquement. Possibilité de faire tourner la solution sur un mac par un émulateur.
		2-A.2 Type d'interface (natif / web)	1	1	1	1	En natif, nécessite une installation logicielle
		2-A.3 Accès tablette / smartphone	0.5	0	0	0	N/A
	2-B Evolutivité	2-B.1 Mises à jour	0.7	3.25	1	5	Mise à jour "en dur". Version 6 actuellement
		2-B.2 Méthode de développement	0.4	1.6	1	4	N/A - apparemment pas d'autres logiciels développés
	2-C Paramétrage	2-C.1 Options de Modularité	0.7	4.9	1	7	Paramétrage des catégories, modes de paiements, banques (paramètres de saisie), libellé des zones libres, paramètres proxy
		2-C.2 Facilité de Modularité	0.8	8	1	10	Bonne interface claire et facile à prendre en main.
		2-C.3 Export de données (rapports)	1	10	1	10	Fonction d'exportation disponible sur chaque table avec choix du format !
		2-C.4 Importation de données	0.5	3.5	1	7	Importation possible apparemment depuis chaque table, mais problème pour importation données bancaires...
	2-D Licences	2-D.1 multiutilisateurs	1	10	1	10	Saisie d'un enregistrement en multiutilisateur
		2-D.2 Gestion des droits d'utilisateur	0.9	9	1	10	possibilité de donner accès en lecture et/ou modification voire d'interdire l'accès aux différents modules
				52.2		5.909	

3 - PRIX	3-A Prix	3-A.1 Système de facturation	1	8	1	8	Système d'abonnement mensuel (entre 9.8€ et 19.8€ / mois) en fonction du nombre d'adhérents
		3-A.2 Modularité du prix	0.8	4	1	5	Pas de packages, prix différenciés selon nb de membres
	3-B Plateforme	3-B.1 Installation	0.7	6.5	1	10	Pas de frais d'installation
		3-B.2 Formation	0.7	6.5	1	10	Pas de formation proposée
		3-B.3 Mise à jour	0.7	3.5	1	5	N/A mais vu le type d'interface, question ouverte...
	3-C Calculs / estimations	3-C.1 Prix moyen / année	0	-----	CHF 229		selon détails ci-contre (fichier excel)
		3-C.2 Prix / licence	0	-----	N/A		N/A
				28.5		7.6	

4 - DIVERS	4-A Ergonomie	4-A.1 Logiciel	0.5	3.5	1	7	Bonne interface avec icônes claires. Mode plein écran pas possible
		4-A.2 Website	0.2	0.6	1	3	Site très simple, statique. Peu ergonomique. © de 2012...
	4-B Année de développement de la solution		0	-----	1997		connu
	4-C SAV		0.8	4.8	1	6	Système de support intégré à la solution.
	4-D FAQ		0.6	3	1	5	Pas de FAQ disponible depuis le site. Aide depuis le logiciel avec page de support.
				11.9		5.25	

Analyse comparative de solutions logicielles pour la gestion administrative de clubs sportifs

PRONINI, Sébastien

Annexe 12

Fiche détaillée – Gestasso



Nom : **GESTASSO**
 Website : www.gestasso.com
 Développeur : Brusley David
 Catégorie : ERP/PGI, Gestion d'associations
 Contact : N/A

NOTE GLOBALE **239**
 TOTAL MAX 300
 RATIO 80%
 Année : 2007

Légende : E = Existe ; P = Pondération ; V = Valeur calculée ; N = Note

P			E			N			R					
Catégories (c)			Items (i)			Vi			Ei Ni			Remarque		
1 - FONCTIONNALITÉS														
1-A	Gestion des membres	1-A-1	Fichier membres	1	20	1	20	Informations personnelles, gestion des niveaux, des cotisations, des activités (spectacles, stages repas ou autre), droits d'accès, possibilité d'attacher des documents au dossier (certificat médical, diplôme etc ...), statistiques.						
		1-A-2	Inscription en ligne	0.4	4	1	10	Gestion online avec plusieurs indicateurs (% confirmation, publication, ...)						
		1-A-3	Espace membre	0.4	4	1	10	Espace membre à disposition avec accès en lecture/modification : profil, panier, versements, activités, documents						
		1-A-4	Lien du fichier membres avec la facturation	1	8	1	8	Visibilité de la situation depuis la fiche membre						
		1-A-5	Option de tri, filtres et rapports	1	8	1	8	Tri sur toutes les rubriques possible, options de filtres						
	Gestion des présences	1-B-1	Réservation cours	0.5	2	1	4	Gestion par le planning, mais peu pratique						
		1-B-2	Gestion des présences	0.6	6	1	10	Option de listing des présences selon les activités avec options de filtrage						
		1-B-3	Planning	0.7	5.6	1	8	Planning avec diverses vues, système d'invitation avec suivi des réponses (ex. convocation AG), lien avec les emprunts matériels. Mais pas de lien possible sur un site internet						
		1-B-4	Gestion des moniteurs	0.3	2.4	1	8	Gestion des titres/niveaux directement sur les fiches de membres						
		1-B-5	Gestion multisites (salles, courts...)	0.6	1.2	1	2	Champs d'emplacement dans le planning mais pas de gestion des différents lieux à proprement parler						
	Gestion de la facturation	1-C-1	Importation de données bancaires (y.c BVR)	0.9	5.95	1	7	Disponible uniquement dans la version premium						
		1-C-2	Rappel automatique	0.8	7.5	1	10	Vue directe sur le tableau de bord, relance automatique disponible dans la version premium, impression d'un document type rappel possible, vue du "restant dû" par fiche de membre						
		1-C-3	Facturation via Debit direct (Postfinance, LSV...)	0.2	2	1	10	Possibilité de lier un compte paypal pour des paiements en ligne.						
	Comptabilité	1-D-1	Gestion de la comptabilité	0.5	3.6	1	8	Compta simple (= partie double), gestion budgétaire, paramétrisation des noms de comptes, export du journal, fonction de filtres						
		1-D-2	Export vers logiciel compta	0.9	4.25	1	5	Export uniquement depuis le journal. Oblige à filtrer par compte pour faire un export de chaque compte p.ex.						
		1-D-3	Paiement fournisseur	0.1	1	1	10	Possibilité de lier un compte paypal pour des paiements en ligne.						
		1-D-4	Gestion des salaires	0.1	0	0	0	N/A						
	Communication	1-E-1	Publipostage mail	0.6	4.2	1	7	Système de mailing disponible dans la version payante. Possibilité d'inclure des PJ et assigner à des groupes, mais pas pu tester dans la version d'évaluation						
		1-E-2	Publipostage courrier	0.7	5.2	1	8	export possible vers outils Office						
		1-E-3	Publipostage SMS	0.3	2	1	8	Possibilité via serveur mais payant et vite coûteux						
1-E-4		Autre communication via website	0.1	1	1	10	Service de conception de site internet proposés dans l'offre Gestasso							
Autres	1-F-1	Achat / Vente de produits	0.6	4.2	1	7	Modules de ventes de produits simple, avec assignation à diverses catégories							
	1-F-2	GED	0.4	4	1	10	Coffre fort pouvant héberger jusqu'à 25 Go. Possibilité d'assigner des documents à chaque membre							
	1-F-3	Statistiques	0.6	5.5	1	10	Outil de statistique avec options de filtres intégré. Génère automatiquement des graphiques, mais permet aussi l'extraction de données.							
	1-F-4	Tableau de bord	0.8	7.5	1	10	tableau de bord clair à l'ouverture (nb adhérents actifs par sexe, catégorie, statut, alertes de pmts en attente, encadrants sans assurance ou les visites médicales de plus d'un an ou différents liens vers des actions spécifiques) + tableau de bord comptable							
	1-F-5	Autre	1	10	1	10	Système de gestion des tâches + système de vidéoconférences intégré à Skype							
	1-F-6		1	10	1	10								
					129.1	8.385								

2 - SOCLE TECHNOLOGIQUE	2-A	Plateforme	2-A.1	Multiplateforme (win / mac / linux)	1	9.5	1	10	Fullweb >> multiplateforme
			2-A.2	Type d'interface (natif / web)	1	10	1	10	version full web, cloudcomputing des données
			2-A.3	Accès tablette / smartphone	0.5	2.5	1	5	Accès tablettes, smartphones. Interface adaptée.
	2-B	Evolutivité	2-B.1	Mises à jour	0.7	6.5	1	10	Mode cloud qui permet une mise à jour automatique et transparente
			2-B.2	Méthode de développement	0.4	2	1	5	N/A
			2-C.1	Options de Modularité	0.7	1.4	1	2	Peu d'options paramétrables. Le système est figé.
	2-C	Paramétrage	2-C.2	Facilité de Modularité	0.8	1.6	1	2	idem
			2-C.3	Export de données (rapports)	1	7	1	7	Export disponibles, mais attention à associer le type de fichier avec Excel, à régler dans le navigateur. De plus, exportation des membres non trouvée (même si possible selon descriptif)
			2-C.4	Importation de données	0.5	3.5	1	7	N/A dans la version démo. Possibilité de le faire selon les descriptifs
	2-D	Licences	2-D.1	multiutilisateurs	1	8	1	8	Plusieurs utilisateurs en même temps. Nb d'utilisateurs max non trouvé. Accès verrouillé du dossier en modification pour les autres utilisateurs.
			2-D.2	Gestion des droits d'utilisateur	0.9	9	1	10	possibilité de donner accès en lecture et/ou modification voire d'interdire l'accès aux différents modules
						61	6.909		

3 - PRIX	3-A Prix	3-A.1 Système de facturation	1	8	1	8	Système d'abonnement annuel (de 66€ à 385€ / année) en fonction du nombre d'adhérents + fonctions disponibles (systèmes de packages)
		3-A.2 Modularité du prix	0.8	4	1	5	Système d'options de fonction dans des packages de prix disponibles
	3-B Plateforme	3-B.1 Installation	0.7	6.5	1	10	pas de frais d'installation annoncés
		3-B.2 Formation	0.7	6.5	1	10	pas de service de formation mais quelques vidéos tutoriel disponibles sur le site
		3-B.3 Mise à jour	0.7	7	1	10	Comprises dans le forfait d'hébergement
	3-C Calculs / estimations	3-C.1 Prix moyen / année	0	-----	CHF 233		selon détails ci-contre (fichier excel)
		3-C.2 Prix / licence	0		N/A		N/A
				32	8.6		

4 - DIVERS	4-A Ergonomie	4-A.1 Logiciel	0.5	5	1	10	Tableau de bord disponible, bonne ergonomie générale. Facile à prendre en main
		4-A.2 Website	0.2	2	1	10	Site internet pratique et très compréhensible
	4-B Année de développement de la solution		0		2007		selon déduction (Dernier post du blog remonte à octobre 2007)
	4-C SAV		0.8	4.8	1	6	Système de support intégré à la solution.
	4-D FAQ		0.6	4.8	1	8	FAQ présente. Questions pertinentes mais réponses peu fournies. FAQ également disponible à propos de la vie associative
				16.6	8.5		

Analyse comparative de solutions logicielles pour la gestion administrative de clubs sportifs

PRONINI, Sébastien

Annexe 13

Fiche détaillée – Déciplus



Nom : **DECIPLUS**
 Website : www.deciplus.fr
 Développeur : Lodecom
 Catégorie : ERP / PGI - spécialisé pour le sport
 Contact : M. Christophe Monestie

NOTE GLOBALE **230**
 TOTAL MAX 300
 RATIO 77%
 Année : 2009

Légende : E = Existe ; P = Pondération ; V = Valeur calculée ; N = Note

Légende : E = Existe ; P = Ponderation ; V = Valeur calculée ; N = Note								
P	Catégories (c)		Items (i)	P	Vi	Ei	Ni	Remarque
1 - FONCTIONNALITÉS	1-A	Gestion des membres	1-A-1 Fichier membres	1	20	1	20	interface simple, grande possibilité d'extension des sous menus
			1-A-2 Inscription en ligne	0.4	4	1	10	Possibilité de mettre des inscriptions en ligne avec différents indicateurs (nb de place disponibles, système avec cartes et/ou points...), gestion des pointages, paramétrage des règles de réservation.
			1-A-3 Espace membre	0.4	4	1	10	Compte utilisateur avec gestion mot de passe, informations de contact, achat en ligne.
			1-A-4 Lien du fichier membres avec la facturation	1	10	1	10	système d'icônes colorées sur la fiche membre pour visualisation alertes.
			1-A-5 Option de tri, filtres et rapports	1	9	1	9	Possibilité de paramétrer des échelonnements de pmt.
	1-B	Gestion des présences	1-B-1 Réservation cours	0.5	5	1	10	Champs de recherche extensibles, tris selon catégories
			1-B-2 Gestion des présences	0.6	4.8	1	8	Différentes vues possible (jour, semaine, multisports), système de calendrier avec options modulables selon besoins du club
			1-B-3 Planning	0.7	7	1	10	possibilité de gestion depuis les smartphones. Lien possible également avec un système de pointage. Utile avec badge et borne à l'entrée p.ex.
			1-B-4 Gestion des moniteurs	0.3	0	0	0	Système multi vues, en lien avec le système de réservation (1-B.1)
			1-B-5 Gestion multisites (salles, courts...)	0.6	6	1	10	N/A
	1-C	Gestion de la facturation	1-C-1 Importation de données bancaires (y.c BVR)	0.85	2.55	1	3	Nombre illimité de terrains ou salles, gestions avancée des cours collectifs, leçons ou stages, paramétrage multi-activités ou multi salles
			1-C-2 Rappel automatique	0.75	7.5	1	10	Protocole de transfert différents selon les établissements bancaires.
			1-C-3 Facturation via Debit direct (Postfinance, LSV...)	0.2	1.6	0	8	Difficultés donc étapes souvent manuelles avec pointage.
	1-D	Comptabilité	1-D-1 Gestion de la comptabilité	0.45	1.35	1	3	Possibilité de paramétrer des rappels par e-mail ou SMS.
			1-D-2 Export vers logiciel compta	0.85	8.5	1	10	Système français équivalent = SEPA. A venir en 2014. Système de pmt en ligne.
			1-D-3 Paiement fournisseur	0.1	0	1	0	de base. Génère les états financiers de base (PP / Bilan)
			1-D-4 Gestion des salaires	0.1	0	1	0	formats classiques (excel, CSV)
	1-E	Communication	1-E-1 Publipostage mail	0.6	6	1	10	Gestion externe. Volonté de ne pas développer cet aspect
			1-E-2 Publipostage courrier	0.65	3.25	1	5	Gestion externe. Volonté de ne pas développer cet aspect
			1-E-3 Publipostage SMS	0.25	2	1	8	Serveur de mail existant pour publipostage
			1-E-4 Autre communication via website	0.1	1	1	10	Export possible pour publipostage word
	1-F	Autres	1-F-1 Achat / Vente de produits	0.6	6	1	10	Serveur en place avec possibilité via serveur mais payant et vite coûteux
			1-F-2 GED	0.4	0	0	0	Service de conception de site internet proposés dans l'offre Déciplus
			1-F-3 Statistiques	0.55	5.5	1	10	Service de conception de site internet proposés dans l'offre Déciplus
			1-F-4 Tableau de bord	0.75	6	1	8	Système de gestion de la caisse avec
			1-F-5 Autre	1	0	0	0	N/A
								Module de statistiques (fonction des fréquentations, horaires, types de client, types de vente, de l'activité...). Critères définissables. Les statistiques sont visualisées sur une ou plusieurs périodes, à la journée, à la semaine, au mois...
				121.05	7.385		Tableau de bord disponible.	
							N/A	

2 - SOCLE TECHNOLOGIQUE	2-A Plateforme	2-A-1 Multiplateforme (win / mac / linux)	0.95	9.5	1	10	multiplateforme, connexion via adresse IP
		2-A-2 Type d'interface (natif / web)	1	10	1	10	fullweb
		2-A-3 Accès tablette / smartphone	0.5	5	1	10	adapté. Cf remarque item 1-B.1
	2-B Evolutivité	2-B-1 Mises à jour	0.65	6.5	1	10	maintenance corrective et évolutive
		2-B-2 Méthode de développement	0.4	2	1	5	N/A
	2-C Paramétrage	2-C-1 Options de Modularité	0.7	4.9	1	7	Système de package de fonctions possibles. Pour les options plus spécifiques, cela dépend des demandes de modularité. Sujet à approbation par le service technique
		2-C-2 Facilité de Modularité	0.8	4	1	5	Nécessite un contact avec le service technique
		2-C-3 Export de données (rapports)	1	10	1	10	Exports de données possibles
		2-C-4 Importation de données	0.5	4	1	8	possible
	2-D Licences	2-D-1 multiutilisateurs	1	10	1	10	La licence permet un nombre illimité d'utilisateurs
		2-D-2 Gestion des droits d'utilisateur	0.9	4.5	1	5	N/A
				70.4	8.182		

3 - PRIX	3-A Prix	3-A.1	Système de facturation	1	6	1	6	Licence d'utilisation : 1'500 - 2'000 € (environ 4 fonctions) + 30-40€ / mois
		3-A.2	Modularité du prix	0.8	4	1	5	variation de 5€ mensuel / module
	3-B Plateforme	3-B.1	Installation	0.65	1.3	1	2	licence d'utilisation à l'achat (~2'000€)
		3-B.2	Formation	0.65	3.9	1	6	1/2 journée en principe. 60 € / heure
		3-B.3	Mise à jour	0.7	7	1	10	intégré à l'abonnement mensuel
	3-C Calculs / estimations	3-C.1	Prix moyen / année	0	-----	CHF 806		selon détails ci-contre (fichier excel)
		3-C.2	Prix / licence	0	-----	N/A		N/A
						22.2	5.8	

4 - DIVERS	4-A Ergonomie	4-A-1 Logiciel	0.5	3.5	1	7	accent mis sur l'aspect graphique plus que le mode liste.
		4-A-2 Website	0.2	1.6	1	8	Complet et bien structuré, mais très petit et difficile à lire
	4-B Année de développement de la solution		0	0	2009		connu
	4-C SAV		0.8	6.4	1	8	Pas d'essai possible de la solution
	4-D FAQ		0.6	4.8	1	8	Bien fournie sur le site internet
				16.3	7.75		

Analyse comparative de solutions logicielles pour la gestion administrative de clubs sportifs

PRONINI, Sébastien

Annexe 14

Fiche détaillée – Club Corner



Nom : **CLUB CORNER**
 Website : www.clubcorner.ch
 Développeur : Association Suisse de Football
 Catégorie : ERP / PGI - spécialisé pour le football
 Contact : N/A

NOTE GLOBALE **219**
 TOTAL MAX 300
 RATIO 73%
 Année : 2013

Légende : E = Existe ; P = Pondération ; V = Valeur calculée ; N = Note

P	Catégories (c)	Items (i)	P	Vi	Ei	Ni	Remarque
1 - FONCTIONNALITÉS	1-A Gestion des membres	1-A-1 Fichier membres	1	20	1	20	en rapport avec la base de données centrale NIS de l'ASF
		1-A-2 Inscription en ligne	0.4	0	0	0	N/A
		1-A-3 Espace membre	0.4	4	1	10	Chaque joueur a accès à un espace personnel contenant ses informations
		1-A-4 Lien du fichier membres avec la facturation	1	5	1	5	Fonctionnalité prévue dans un deuxième temps
		1-A-5 Option de tri, filtres et rapports	1	10	1	10	Options de filtres disponibles
	1-B Gestion des présences	1-B-1 Réservation cours	0.5	5	1	10	accès au plan d'occupation et au calendrier du club
		1-B-2 Gestion des présences	0.6	6	1	10	Gestion des suspensions à purger, pénalités, nouveaux joueurs, etc...
		1-B-3 Planning	0.7	7	1	10	Vue / mois, semaine, jour. Gestion des plan d'occupation (match d'entraînement, compétitions, événements, vacances...)
		1-B-4 Gestion des moniteurs	0.3	3	1	10	Fonction dédiée pour les entraîneurs (diplôme, formation, calendriers, droits spécifiques)
		1-B-5 Gestion multisites (salles, courts...)	0.6	6	1	10	Gestion multi-terrains
	1-C Gestion de la facturation	1-C-1 Importation de données bancaires (y.c BVR)	0.85	4.25	1	5	Fonctionnalité prévue dans un deuxième temps
		1-C-2 Rappel automatique	0.75	3.75	1	5	Fonctionnalité prévue dans un deuxième temps
		1-C-3 Facturation via Debit direct (Postfinance, LSV...)	0.2	0	0	0	N/A
	1-D Comptabilité	1-D-1 Gestion de la comptabilité	0.45	0	0	0	N/A
		1-D-2 Export vers logiciel compta	0.85	4.25	1	5	Fonctionnalité prévue dans un deuxième temps
		1-D-3 Paiement fournisseur	0.1	0	0	0	N/A
		1-D-4 Gestion des salaires	0.1	0	0	0	N/A
	1-E Communication	1-E-1 Publipostage mail	0.6	6	1	10	Fonction disponible
		1-E-2 Publipostage courrier	0.65	3.25	1	5	via export de données
		1-E-3 Publipostage SMS	0.25	0	0	0	N/A
		1-E-4 Autre communication via website	0.1	0.5	1	5	Affichage des résultats sportifs
	1-F Autres	1-F-1 Achat / Vente de produits	0.6	0	0	0	N/A
		1-F-3 GED	0.4	0	0	0	N/A
		1-F-4 Statistiques	0.55	4.4	1	8	Statistiques disponibles (résumé match, absences, pénalité)
		1-F-5 Tableau de bord	0.75	3.75	1	5	Tableau de bord disponible
		1-F-6 Autre	1	10	1	10	Fonction spécifique pour les arbitres
				106.15		5.885	
2 - SOCLE TECHNOLOGIQUE	2-A Plateforme	2-A-1 Multiplateforme (win / mac / linux)	0.95	9.5	1	10	Solution accessible en ligne, via un accès protégé
		2-A-2 Type d'interface (natif / web)	1	10	1	10	Solution accessible en ligne, via un accès protégé. Nécessite JAVA
		2-A-3 Accès tablette / smartphone	0.5	5	1	10	Accessible par tablette, smartphones
	2-B Evolutivité	2-B-1 Mises à jour	0.65	6.5	1	10	Supporté par l'ASF
		2-B-2 Méthode de développement	0.4	2	1	5	N/A
	2-C Paramétrage	2-C-1 Options de Modularité	0.7	2.8	1	4	Demandes possibles à l'ASF pour ajout de fonctions, mais soumis à l'intérêt général des clubs
		2-C-2 Facilité de Modularité	0.8	1.6	1	2	Attente de la réaction de l'ASF
		2-C-3 Export de données (rapports)	1	10	1	10	possibilité d'export en excel/pdf
		2-C-4 Importation de données	0.5	2.5	1	5	N/A mais bonne probabilité
	2-D Licences	2-D-1 multiutilisateurs	1	10	1	10	connexions multiples possibles
		2-D-2 Gestion des droits d'utilisateur	0.9	4.5	1	5	Prédéfinis en fonction du titre et de la responsabilité au sein du club
				64.4		7.364	
3 - PRIX	3-A Prix	3-A-1 Système de facturation	1	10	1	10	Mis à disposition gratuitement auprès des clubs (coûts assumés par ASF)
		3-A-2 Modularité du prix	0.8	8	1	10	Mis à disposition gratuitement auprès des clubs (coûts assumés par ASF)
	3-B Autres frais	3-B-1 Installation	0.65	6.5	1	10	Mis à disposition gratuitement auprès des clubs (coûts assumés par ASF)
		3-B-2 Formation	0.65	6.5	1	10	Mis à disposition gratuitement auprès des clubs (coûts assumés par ASF)
		3-B-3 Mise à jour	0.7	7	1	10	Mis à disposition gratuitement auprès des clubs (coûts assumés par ASF)
	3-C Calculs / estimations	3-C-1 Prix moyen / année	0	-----	CHF 0		Mis à disposition gratuitement auprès des clubs (coûts assumés par ASF)
		3-C-2 Prix / licence	0	-----	N/A		N/A
				38		10	
4 - DIVERS	4-A Ergonomie	4-A-1 Logiciel	0.5	4	1	8	Interface simple et facile à comprendre
		4-A-2 Website	0.2	1	1	5	Le site contient des vidéos de documentations et quelques document
	Année de développement de la solution				2013		connu
	4-C SAV		0.8	4	1	5	Zone d'aide intégrée au logiciel
	4-D FAQ		0.6	1.8	1	3	Vidéos de présentations
				10.8		5.25	

Analyse comparative de solutions logicielles pour la gestion administrative de clubs sportifs

PRONINI, Sébastien